



**GABINET d'ANÀLISI
AMBIENTAL
TERRITORIAL**

i Av. Gabriel Alomar i Villalonga,
11 entl.
E-07006 Palma de Mallorca. Illes
Balears

Tel. 971461 708 – Fax
971468052
empresa@gaat.es
www.gaat.es



Ajuntament d'Alaró

AGENDA LOCAL 21 D'ALARÓ

PLA D'ACCIÓ LOCAL

juny 2006

TAULA DE CONTINGUTS

1.	L'AGENDA LOCAL 21 DEL MUNICIPI D'ALARÓ	4
2.	PROCÉS D'ELABORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL	5
	2.1 Objectiu	5
	2.2 Principis del Pla d'Acció Municipal	5
	2.3 Procés d'Elaboració del Pla d'Acció Municipal	6
	2.3.1 Organització	6
	2.3.2 Participació	7
	2.3.3 Resultats	10
	2.3.4 PARTICIPANTS	11
3.	PROPOSTA DE LÍNIES ESTRATÈGIQUES I PROGRAMES	12
	3.1 Fitxes d'accions	19
	3.2 Accions de màxima prioritat	23
4.	PLA DE PARTICIPACIÓ	26
5.	PLA DE SEGUIMENT	28
	5.1 INDICADORS	30
	5.1.1 INDICADORS DE SOSTENIBILITAT	30
	5.1.2 INDICADORS DEL PLA D'ACCIÓ	31
6.	BIBLIOGRAFIA	32

Fitxes del Pla d'Acció



1. L'AGENDA LOCAL 21 DEL MUNICIPI D'ALARÓ

Aquesta Pla d'Acció Local és un document de l'Agenda Local 21 d'Alaró elaborat per part del *Gabinet d'Anàlisi Ambiental i Territorial (GaaT)*, per l'Ajuntament d'Alaró. Aquesta fase de l'Agenda Local 21 ha estat subvencionada per la Conselleria de Medi Ambient (Direcció General de Qualitat Ambiental i Litoral) del Govern de les Illes. Els treballs es realitzaren al llarg de l'any 2005 i inicis del 2006.

A les illes Balears és vigent el Decret 123/2002 sobre la implantació de l'Agenda Local 21 als municipis. Tots els municipis de les Illes Balears tenen en aquesa normativa la guia per aplicar una Agenda Local 21 en el seu territori.

1. Firma de la Carta d'Aalborg

Alaró va firmar la Declaració d'Aalborg en data 15 de març de 2001. Aquest dia, els representants del poble varen expressar el seu compromís en l'aplicació d'una Agenda Local 21 en el municipi.

2. El procés d'elaboració de la Diagnosi.

Amb l'ajuda del Consell de Mallorca (Departament de Cooperació Local) i la Mancomunitat del Pla de Mallorca, durant els anys 2003 i 2004 es va poder realitzar la Diagnosi, amb la col·laboració de l'empresa consultora *Gabinet d'Anàlisi Ambiental i Territorial*. El diagnosi és un document que analitza els aspectes ambientals, socials i econòmics del municipi, valorant els escenaris actuals i tendències futures, així com exposant els punts forts i febles del municipi. Aquest procés s'ha de realitzar en el marc d'una important participació ciutadana.

2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL

2.1 Objectiu

D'acord amb diagnosi del municipi, i un cop analitzada la seva situació vers la sostenibilitat, s'ha establert la proposta de Pla d'Acció Municipal o Local, de manera que permeti desenvolupar mitjançant l'execució de paquets d'actuacions prioritzades, polítiques ambientals, socials i econòmiques integrades que possibilitin la superació dels dèficits detectats.

El **Pla d'Acció** estructura en detall totes les accions i projectes per tal de assolir les línies estratègiques, es a dir, avançar cap a la sostenibilitat. Habitualment el Pla d'Acció Local s'estructura en tres nivells: Línies Estratègiques, Programes i Accions.

Línies Estratègiques. Són grans eixos per a la millora del municipi, la progressió cap a una major sostenibilitat i la millora de la qualitat de vida. Es tracta de definir aquells principis que:

- Tenen un sentit estratègic per la sostenibilitat del municipi.
- Refleixen un model de municipi.
- Són transversals.
- Integren solucions de diferents àmbits.

Programes d'actuació. Són camps concrets inscrits en cada línia estratègica i defineixen els àmbits en els quals s'ha d'actuar per assolir l'objectiu proposat a la Línia Estratègica. Els programes són polivalents (afecten aspectes diversos i tenen en compte efectes a altres àmbits) i tenen caràcter complementari.

Accions o Projectes. Treballs detallats a realitzar dins cadascun dels programes contemplats en les línies estratègiques. Aquestes accions es presenten de forma prioritzada i per terminis d'execució.

2.2 Principis del Pla d'Acció Municipal

Elaborar un Pla d'Acció Local és la continuació dels compromisos i documents anteriors:

- La Carta d'Aalborg.
- La diagnosi de sostenibilitat.
- El compromís de participació ciutadana en el desenvolupament de l'Agenda Local 21.

L'Agenda Local 21 ha de gaudir d'un doble caràcter perquè es puguin considerar elements operatius de transformació en el camí cap a la sostenibilitat:

- Han d'esser **instruments de planificació i programació estratègica** del municipi.
- Han d'impulsar dinàmiques d'implicació i participació del conjunt d'agents econòmics i socials.

El Pla d'Acció ha de contemplar en detall ambdues vessants.

Per assolir la transformació efectiva ha de mostrar un enfocament sistèmic, en què les solucions surten de les causes subjacents als problemes i es centren en el sistema afectat per complet, en una forma que les solucions integren les preocupacions socials, econòmiques i

ambientals. A més a més s'han de tenir en compte el límits ecològics: tots els socis de l'Agenda Local 21 s'han de comprometre a viure i fer feina dins els límits ecològics de la terra.

Un altre punt fonamental a l'hora del disseny del Pla d'Acció és l'equitat i la justícia: el desenvolupament econòmic ha d'esser equitatiu, sa pel medi ambient, just socialment i que mostri un compromís amb els drets humans. La preocupació pel futur també ha de presidir el procés: s'ha de tractar les necessitats a curt plaç però també les tendències a llarg plaç.

En quant a la participació, s'han d'implicar tots els grups importants de la societat. La participació ha de menester transparència: la informació de tot el procés s'ha de trobar fàcilment a disposició del públic. El disseny i l'aplicació del Pla d'Acció implica una aliança entre els socis, tots els quals tenen una responsabilitat, especialment els institucionals. L'Ajuntament és el primer compromés, que ha de liderar el procés i aprovar el Pla d'Acció en el Ple Municipal.

La participació en tots els processos de l'Agenda Local 21 es pot donar de diverses formes:

- Col·laboració en el procés d'elaboració de documents, que és el tipus que s'ha aplicat fins ara.
- Col·laboració en la presa de decisions, per exemple dels pressupostos.
- Col·laboració en la gestió dels pressupostos.
- Execució de certes accions del Pla d'Acció, sempre dins les possibilitats de les persones o entitats participants.

En tots els processos de participació s'han d'incorporar, al menys, les funcions de polítics de l'administració municipal, tècnics –siguin municipals o no- i la ciutadania, tant persones independents com associacions i agents socials i econòmics. En resum, totes les funcions executives, tècniques i, especialment, les ciutadanes, han d'esser presents. La participació de la ciutadania ha d'abastar, en la mesura del possible, tota la seva varietat, sense oblidar aquells col·lectius que sovint no tendeixen a fer-ho.

Un pas fonamental a l'hora de dissenyar el Pla d'Acció és definir com s'integra l'Agenda Local 21 en l'estructura de govern municipal: responsabilitat política, transversalitat per afectar a totes les àrees, sostenibilitat, finançament, participació, informació i difusió dins l'ajuntament i a tota la ciutadania,...

2.3 Procés d'Elaboració del Pla d'Acció Municipal

2.3.1 Organització

A l'hora d'avançar en el procés d'una Agenda Local 21 és necessari deixar ben fixades les responsabilitats a l'hora de la seva execució i coordinació en el municipi.

El Fòrum Ciutadà és l'òrgan màxim de decisió de l'Agenda Local 21. **Al fòrum s'han aprovat de forma definitiva les propostes d'Agenda Local 21** i per tal de aportar-les, a continuació, a l'Ajuntament per a la seva execució o, si és el cas, a d'altres administracions.

El President de l'Agenda Local 21 i del Fòrum Ciutadà és el Sr. batle, Miguel Deyà Simonet. Al mateix temps, el batle és el Coordinador de tot el procés d'elaboració del Pla d'Acció, amb les funcions de controlar tant els processos de participació com la marxa de l'elaboració del Pla d'Acció.

S'han realitzat freqüents reunions amb l'empresa encarregada d'elaborar els documents (GaaT S.L.). Aquestes reunions han permès intercanviar tota la informació fonamental per a l'Agenda Local 21 d'Alaró, especialment la Diagnosi de Sostenibilitat del municipi. També han servit per aclarir el desenvolupament de les accions, sobre tot les participatives, necessàries per tal d'elaborar el Pla d'Acció.

L'equip tècnic per la elaboració del Pla d'Acció Municipal de l'Agenda Local 21 ha estat el següent:

- Miquel Simonet. Batle d'Alaró
- Martín Llobera. Consultor del Gabinet d'Anàlisi Ambiental i Territorial.
- Jaime Seoane. Consultor del Gabinet d'Anàlisi Ambiental i Territorial.

Així mateix, s'han recopilat les actuacions que en aquests moments s'estan duent a terme en el municipi, tant les organitzades per l'Ajuntament, com d'administracions d'àmbit superior (Consell de Mallorca, Govern de les Illes Balears).

Les actuacions futures també s'han pogut recollir, per tal d'incorporar-les al Pla d'Acció.

2.3.2 Participació

Les accions més importants que s'han realitzat tenen a veure amb la recollida d'informació per part dels ciutadans –la participació– per tal de poder elaborar un Pla d'Acció autènticament participatiu.

En aquest camp les actuacions que s'han duit a terme són les següents:

S'han realitzats reunions per tal de tractar el diferents temes que afecten a l'Agenda Local 21 del municipi. Les **reunions** realitzades apareixen a la següent taula.

Data	Objectiu	Continguts	Assistents	Observacions
13 desembre 2005	Inici del procés d'elaboració del Pla d'Acció	Agenda Local 21: antecedents, concepte de sostenibilitat, etapes, pla d'acció municipal. Constitució del Fòrum ciutadà	10	Enquesta per escrit als participants del Fòrum. Entrega de documents: resum de la Diagnosi, metodologia per al Pla d'Acció, exemples de línies estratègiques i programes i plantilla per assignar accions a les àrees de millora de la diagnosi.
21 desembre 2005	Propostes i discussió d'accions	Temes: medi físic, ordenació del territori, urbanisme, sostenibilitat econòmica, qualitat de vida i serveis municipals	7	Entrega de plantilla per assignar accions a les àrees de millora de la diagnosi.
25 gener 2006	Propostes i discussió d'accions	Temes: mobilitat, qüestions socials, educació i cultura, medi ambient	7	
16 maig 2006	Fòrum de prioritització d'accions i aprovació del Pla d'Acció	Presentació accions, darreres correccions i metodologia de prioritització d'accions. Aprovació del Pla d'Acció	6	Entrega document amb línies estratègiques i accions per facilitar la prioritització i l'aprovació del Pla d'Acció.

L'objectiu fonamental del les reunions és que els participants aportin, de manera completament lliure, la seva percepció sobre les possibles millores que es poden dur a terme en el municipi. Es tracta d'una reunió de participació molt oberta.

A la mateixa vegada, la participació permet ampliar, corregir o millorar la informació apareguda a la fase de **Diagnosi**.

En el nostre cas, s'ha aportat un document de amb l'objectiu de animar als ciutadans a aportar la seves opinions sobre les principals qüestions que afecten al municipi. Aquest document reuneix totes les àrees de millora aportades per la Diagnosi de Sostenibilitat del municipi i l'opinió de l'equip tècnic de disseny del Pla d'Acció. Amb l'ajuda d'aquest document, el participants poden aportar les seves idees sobre les actuacions que es poden dur a terme. Aquest document es va repartir amb antelació, durant la primera reunió d'inici del procés i així tots els convocats pogueren estudiar-lo en detall. Així s'assoleixen dos objectius fonamentals:

- S'anima als participants que tinguin en compte tots els aspectes possibles, sense deixar-ne cap que pensin que no es correspon a una Agenda Local 21.
- S'informa als participants de la informació de què es disposa per la l'Agenda Local 21 del seu municipi, donant forma al principi de transparència i informació dins tot el procés.

Amb la informació obtinguda a les reunions de participació, l'equip tècnic va elaborar una proposta d'accions en forma de llistat, ordenat per temes.

La darrera reunió tenia l'objectiu de **Prioritzar les accions i Aprovar el Pla d'Acció**.

El funcionament detallat de la fase de priorització va ser el següent:

1. A tots els assistents se'ls hi entregava un document amb totes les accions proposades i el mètode de priorització, per tal de què poguessi fer la seva aportació per escrit, si aquesta era la seva voluntat.
2. A les parets del lloc de reunió es penjaren cartells amb totes les accions proposades.
3. A cada participant se li entregaven 20 gomets vermells i 20 gomets verds.
4. Durant la presentació de les accions, els assistents podien proposar nous punts o aclarir els que hi havia.
5. El mètode de priorització era el següent:
 - Afegir punts forts o febles, si és el cas, als cartells.
 - Decidir a quines accions es colliquen els gomets vermells o verds, d'acord amb la següent sèrie de priorització:
 - Gomets vermells (20): molt prioritari (per qüestions que s'haurien de solucionar com a màxim fins a d'aquí 2 anys).
 - Gomets verds (20): prioritat mitja (per qüestions que s'haurien de solucionar com a màxim entre 2 i 5 anys).
 - S'insisteix en que només es pot aferrar un gomet per punt.
6. Els assistents anaven als pòsters i decidien atorgar la seva priorització a unes accions o unes altres.
7. Repàs als punts que han obtingut una major puntuació.

Aquesta metodologia és molt senzilla, útil i clara. A més a més, el procés d'aixecar-se i aferrar els gomets als pòsters afavoreix la interacció entre els participants, el que també és un objectiu de tot el procés de participació.

Els tècnics fan una darrera repassada al conjunt d'accions i a continuació **s'aprova el Pla d'Acció Local**. Degut a l'escassa participació es va decidir que una de les accions prioritàries del Pla d'Acció ha de ser la incentivació de la participació. Es proposa que, al següent Fòrum ciutadà (el primer de seguiment), es torni a realitzar un altre procés de priorització, per tal de poder confirmar les propostes del Pla d'Acció.

2.3.3 Resultats

En conjunt 12 persones han participat en el procés d'elaboració del Pla d'Acció.

El resultat és un conjunt de 79 accions, organitzades per Linies i Programes, i prioritzades.

En acabar els tècnics del GaaT replegaren els pòsters. **L'elaboració de la informació** es fa de la següent manera: a cada punt vermell se li assigna un valor de dos i a cada punt verd un valor d'un. D'aquesta manera s'aconsegueix una clara, però no massa rígida, distribució de les accions.

Així mateix les accions es classifiquen en molt prioritàries, mitjanament prioritàries o poc prioritàries d'acord amb el nombre de gomets que s'han pogut aferrar: 19 accions es consideren molt prioritàries, 33 són de prioritat mitja i 27 accions es consideren poc prioritàries.

Els trets principals de la prioritització són els següents:

Línia Estratègica	Programes	Accions molt prioritàries	Accions prioritat mitja	Accions prioritat baixa	Total
Sistemes Naturals	1	1	4	2	7
Planejament urbanístic i usos del sòl	2		4	2	6
Promoure estabilitat i sostenibilitat en les activitats econòmiques	2		1	8	9
Equipaments, organització i gestió municipal	3	4	9	2	15
Fomentar una mobilitat sostenible	3	6	4	2	12
Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural	3	1	7	1	9
Gestió de l'aigua	2	2	1	2	5
Estructura energètica		2		3	5
Gestió dels residus	2	3		5	8
Contaminació atmosfèrica	2		3		3
TOTAL	20	19	33	27	79

- Els factors amb més accions prioritàries són la mobilitat sostenible i els equipaments municipals.
- Els factors amb menys accions prioritàries són els de planejament urbanístic i sostenibilitat econòmica.

Els resultats de la prioritització es presenten a les taules que venen a als capítols següents.

2.3.4 PARTICIPANTS

Els participants a les sessions són:

- Maria Coll Campins (Ass.Amas de casa Nuredduna)
- Carlos Coll Marco (Ass.Cultural i Esportiva l'Orengar)
- Francesc Coll Rotger (GOB)
- Miquel Deyà Simonet (Ajuntament)
- Maria Gelabert Rosselló (Ass.Nuredduna)
- Antonio Gomila Coll (Ass.persones majors d'Alaró)
- Wendy Gooch Blanco
- Cristina Morilla Torres
- Franc Noguera (Tramuntana TV)
- Jorge Sansó Biloni (APIMA Nostra Sra.de la Consolació)
- Maria Ana Seguí Morey (Ass.contra el Càncer)

3. PROPOSTA DE LÍNIES ESTRATÈGIQUES I PROGRAMES

Les línies estratègiques són **objectius generals** cap a la sostenibilitat i millora de la qualitat de vida. Els **Programes** defineixen els àmbits en els quals s'ha d'actuar per assolir l'objectiu proposat a la Línia Estratègica.

3.2. LÍNIES ESTRATÈGIQUES I PROGRAMES

A continuació es fa la proposta pel municipi de Alaró, organitzat en 10 línies estratègiques que estan determinades pels temes tractats. La majoria de Línies Estratègiques s'organitzen en Programes, que es concreten en Accions o Projectes. Les accions estan codificades per Línies Estratègiques (L) i Programes (P). La darrera columna indica la prioritat de realització dels projectes (A=Alta, M=Mitja, B=Baixa).

		Prioritat
Línia estratègica	Medi físic	7 accions
Programa 1	Garantir la protecció i la conservació del patrimoni natural	
L1/P1/A01	Reforestació de l'entorn de l'antiga cimitera	M
L1/P1/A02	Tractament visual del dipòsit d'aigua per minvar el seu impacte paisatgístic.	B
L1/P1/A03	Retirada d'arbres i altres elements que provoquin riscos, especialment al torrent a la vora de la carretera.	M
L1/P1/A04	Elaboració d'un pla d'incendis forestals, tan per a l'extinció com per a la prevenció.	A
L1/P1/A05	Programa de millora del paisatge natural (retirada d'arbres, reforestació,...)	B
L1/P1/A06	Col·laborar activament en el procés d'aplicació d'una figura de protecció a la Serra de Tramuntana.	M
L1/P1/A07	Difondre en el poble les zones de risc d'inundació.	M

		Prioritat
Línia estratègica 2	Ordenació del territori, planejament urbanístic i habitatge	6 accions
Programa 1	Adaptar l'ordenació del territori a criteris de sostenibilitat.	
L2/P1/A01	Aclarir la situació legal de les edificacions al municipi, sobretot al sòl rústic	B
L2/P1/A02	Major control a la disciplina urbanística a sòl rústic, impulsar la creació d'un òrgan supramunicipal de disciplina urbanística.	M
L2/P1/A03	Vigilar i contrarestar la tendència futura d' Alaró de convertir-se en un nucli dormitori.	B
L2/P1/A04	Vigilar que les construccions s'adaptin a l'estil del poble.	M
L2/P1/A05	Pla d'embelliment del centre del poble (voravies, asfaltat,...)	M
Programa 2	Gestionar i controlar la construcció del polígon industrial i de serveis.	
L2/P2/A01	Preveure l'impacte paisatgístic del nou polígon i minimitzar-lo o eliminar-lo.	M

		Prioritat
Línia estratègica 3	Promoure estabilitat i sostenibilitat en les activitats econòmiques	9 accions
Programa 1	Mantenir les activitats econòmiques al terme amb criteris de sostenibilitat.	
L3/P1/A01	Fomentar agricultura ecològica (producció i mercat).	B
L3/P1/A02	Utilitzar aigua depurada per l'agricultura de reguiu	B
L3/P1/A03	Fomentar les bones pràctiques ambientals al sector industrial i de serveis.	B
Programa 2	Diversificar els sectors de producció.	
L3/P2/A01	Augmentar l'oferta d'infraestructura comercial, per fomentar la ubicació al poble de noves activitats.	B
L3/P2/A02	Foment dels comerços i productes locals per incrementar la rendibilitat del petit comerç i fomentar la diversificació econòmica.	B
L3/P2/A03	Pla de dinamització turística per aprofitar els recursos turístics del municipi	M
L3/P2/A04	Foment de l'associacionisme en el sector comercial i empresarial del municipi.	B
L3/P2/A05	Reduir la dependència econòmica de la construcció	B
L3/P2/A06	Potenciar els subsectors agrícoles més competitius i amb perspectives de futur	B

		Prioritat
Línia estratègica 4	Equipaments, organització i gestió municipal	15 accions
Programa 1	Ambientalitzar la gestió municipal i estendre el procés d'AL21.	
L4/P1/A01	Difondre el procés i la participació a l'AL21 del municipi.	A
L4/P1/A02	Conèixer millor la situació del municipi vers la sostenibilitat (control de dades).	M
L4/P1/A03	Fer una auditoria ambiental de l'Ajuntament i els serveis i determinar millores en la gestió ambiental.	M
Programa 2	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi.	
L4/P2/A01	Increment dels serveis sanitaris al poble	A
L4/P2/A02	Servei d'ajuda a domicili	M
L4/P2/A03	Establiment del servei de recollida de vehicles	B
L4/P2/A04	Creació d'una policia mancomunada per augmentar les hores i la qualitat del servei.	M
L4/P2/A05	Nova escoleta per nins de 0-3 anys	M
L4/P2/A06	Construir un segon pavelló esportiu	A
L4/P2/A07	Fer Centre de Dia i, en el futur, Residència	M
L4/P2/A08	Acabar la reforma del teatre municipal	A
Programa 3	Organització municipal.	
L4/P3/A01	Millorar els processos de comunicació entre l'ajuntament i la ciutadania	M
L4/P3/A02	Elaboració d'una ordenança d'ús de l'espai públic.	B
L4/P3/A03	Establir mecanismes de reivindicació dels interessos del municipi davant altres administracions.	M
L4/P3/A04	Coordinació amb agents de medi ambient o creació policia verda a la Mancomunitat.	M

		Prioritat
Línia estratègica 5	Fomentar una mobilitat sostenible.	12 accions
Programa 1	Promoure la mobilitat no motoritzada.	
L5/P1/A01	Continuar l'adequació de carrers del centre del poble per a vianants.	A
L5/P1/A02	Pla de vials no motoritzats: Conversar amb municipis veïnats per promoure vials-bici a rutes segures.	B
Programa 2	Ordenar la mobilitat dins el municipi.	
L5/P2/A01	Programes d'educació vial per fomentar l'ús dels carrers per part dels vianants i facilitar el canvi d'hàbits. També per reduir velocitat dins el poble.	A
L5/P2/A02	Regulació de l'aparcament i els guals a l'interior del nucli.	B
L5/P2/A03	Condicionament de camins rurals en mal estat.	M
L5/P2/A04	Pla de circulació i mobilitat al terme municipal	A
L5/P2/A05	Aparcaments per bicicletes	M
L5/P2/A06	Aplicar un Pla d'Accessibilitat per minusvàlids a les vies públiques	M
L5/P2/A07	Creació de nous espais per a aparcament a prop del centre urbà.	A
L5/P2/A08	Obrir 2 cinturons (vials): la prolongació del Camí de Vela, i un altre vial pel Camí de Son Pol.	A
Programa 3	Millorar els serveis de transport públic.	
L5/P3/A01	Adequar l'estació de tren (més il·luminació, cafeteria, panells informatius, seguretat, accessibilitat etc.).	A
L5/P3/A02	Pla de transport i mobilitat en col·laboració amb la mancomunitat i administracions superiors.	M

		Prioritat
Línia estratègica 6	Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural.	9 accions
Programa 1	Fomentar la dinamització de la societat civil	
L6/P1/A01	Activitats adequades als gustos de la joventut per a fomentar la seva participació i minvar la conflictivitat juvenil.	M
L6/P1/A02	Increment dels serveis d'informadors i dinamitzadors culturals.	A
L6/P1/A03	Desenvolupar actuacions de solidaritat externes al municipi (tercer món,...).	M
L6/P1/A04	Promoure associacionisme entre els joves.	B
Programa 2	Promoure l'activitat cultural i esportiva	
L6/P2/A01	Adequació de l'Escorxador per a equipaments culturals i juvenils.	M
L6/P2/A02	Adequar l'oferta d'activitats culturals a les demandes reals, capacitat d'innovació a les ofertes culturals.	M
L6/P2/A03	Informació sobre educació professional i universitària.	M
Programa 3	Fomentar la integració dels nou residents.	
L6/P3/A01	Programa d'informació per a nous residents	M
L6/P3/A02	Promoció d'activitats que fomentin la integració dels immigrants i el nous vinguts al poble	M

		Prioritat
Línia estratègica 7	Gestió de l'aigua	6 accions
Programa 1	Millora de les infraestructures hidràuliques	
L7/P1/A01	Construcció de la nova depuradora	A
L7/P1/A02	Detectar i reduir les pèrdues d'aigua de la xarxa	A
Programa 2	Minvar el consum d'aigua tant en el sector domèstic com en la resta de sectors.	
L7/P2/A01	Campanya de difusió per l'estalvi d'aigua.	B
L7/P2/A02	Control de l'extracció d'aigües subterrànies per part d'indústries i altres activitats.	M
L7/P2/A03	Difondre pràctiques agràries que no contaminin els aqüífers.	B

		Prioritat
Línia estratègica 8	Estructura energètica	5 accions
L8/P3/A01	Corregir les oscil·lacions de la corrent	A
L8/P3/A02	Extensió de l'energia solar a tot tipus d'edificis, no tan sols municipals.	A
L8/P3/A03	Instal·lar enllumenat de baix consum a l'enllumenat públic i dependències municipals així com minvar la contaminació lumínica.	B
L8/P3/A04	Difondre bones pràctiques energètiques	B
L8/P3/A05	Elaboració d'ordenances pels nous habitatges sobre estalvi energètic.	B

		Prioritat
Línia estratègica 9	Gestió dels Residus	8 accions
Programa 1	Gestionar els residus de forma correcta.	
L9/P1/A01	Promoure el compostatge domèstic.	A
L9/P1/A02	Diversificació dels contenidors de recollida selectiva	M
L9/P1/A03	Servei de recollida selectiva porta per porta	A
L9/P1/A04	Elaboració d'una ordenança per a la recollida selectiva	M
L9/P1/A05	Insistir en l'educació ambiental per la utilització dels sistemes de recollida selectiva (sobretot iniciatives a les escoles).	A
L9/P1/A06	Informar a les empreses de la correcta gestió dels seus residus, en especial els perillosos.	M
Programa 2	Minvar la producció de residus.	
L9/P2/A01	Programa de difusió del pla de residus i visites al parc de tecnologies ambientals.	M
L9/P2/A02	Difusió de mètodes de menor generació de residus.	M

		Prioritat
Línia estratègica 10	Contaminació atmosfèrica	3 accions
Programa 1	Determinar i aplicar mesures de disminució de contaminació aèria i de la contribució al canvi climàtic.	
L10/P1/A01	Dotació d'un dipòsit municipal de vehicles per requisar vehicles mal aparcats o que facin renou.	M
L10/P1/A02	Incrementar el control sobre vehicles contaminants.	M
Programa 2	Conèixer en detall la contaminació acústica i minvar-la	
L10/P2/A01	Aplicar una ordenança de renous.	M

3.1 Fitxes d'accions

A l'**annex** apareixen totes les fitxes per cada projecte, amb gran part de la informació adequada per dur endavant les accions. **Les accions o projectes** són treballs concrets i detallats a realitzar dins cadascun dels programes contemplats en les línies estratègiques. Aquestes accions habitualment es defineixen mitjançant unes fitxes.

El model de fitxa que s'ha fet servir és el següent.

CONTINGUTS DE LA FITXA D'ACCIONS	
Línia Estratègica	Línia estratègica en que s'enmarca l'acció
Programa	Programa que inclou l'acció
Nom del projecte	Nom
Codi	El codi defineix la línia estratègica, l'objectiu o programa, i numera l'acció. Per exemple, el projecte L2/P3/A07 és la setena acció del tercer programa de la segona línia estratègica.
Descripció	Explicació detallada de l'acció
Data de definició de l'acció	Data d'incorporació del projecte al Pla d'Acció. Quasi totes les accions s'han definit en el procés d'elaboració Pla d'Acció any 2005, ara per ara.
Entitat o persona que el proposa	Tot projecte ha estat proposat i la fitxa ha estat omplida per qualcú. Cal assenyalar-lo per poder aclarir qüestions dubtoses. Quasi totes les accions s'han definit en el procés d'elaboració Pla d'Acció any 2005, per part del Fòrum ciutadà
Tipus	<p>Les accions o projectes poden presentar moltes tipologies com ara les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obra, en que es pot diferenciar la fase d' estudi, redacció del projecte o execució. - Pla o programa específic: plans urbanístics, plans sectorial, programes de vigilància i control, campanyes d'implicació,... - Instrument jurídic. - Instrument econòmic. - Instrument organitzatiu (per exemple un nou servei municipal), manteniment. - Comunicació i formació. - Coordinació amb altres administracions o departaments. - Altres tipus,...
Grau de prioritat	Urgència en la necessitat d'aplicació de l'acció. Es pot classificar en alta, mitjana i baixa.
Termini d'implantació	Quin és el termini de temps en el qual s'ha d'iniciar l'acció. Si es pot especificar la data concreta millor. Si no és pot, s'indica termini immediat (per iniciar abans d'un any), mig (entre un i dos anys) o llarg (més de dos anys).
Periode d'execució	Una vegada iniciada l'acció, quant triga en finalitzar. Si es pot especificar el temps concret millor. Si no és pot, s'indica termini curt (l'acció es completa en menys d'un any), mig (entre un i dos anys) o llarg (més de dos anys).
Estat actual de l'acció	Una vegada iniciada l'acció aquest camp indica la situació d'execució, de diverses maneres: <ul style="list-style-type: none"> - Planejat - Iniciat

	<p>- Acabat</p> <p>Antes de l'inici es pot especificar que està Pendent d'inici.</p> <p>En haver-se executat, es pot especificar que s'està Avaluant efectes.</p>
Estimació del cost econòmic	Les quantitats només són estimacions. Si cal, s'han d'especificar tant els costos inicials com els costos de manteniment.
Transversalitat	En aquest camp s'especifiquen les connexions entre l'acció i unes altres, sigui per similar objectiu, per que segueix a l'altre o per que és previ a un altre.
Entitat competent	Indica quina entitat ha d'executar l'acció. Aquesta entitat inclou administracions públiques, empreses, associacions, persones concretes,...
Persona responsable del seguiment de l'acció	Persona dins l'estructura de l'Agenda Local 21 responsable del seguiment de l'acció. No sempre les accions són executades per entitats participants de l'Agenda Local 21 i cal assignar persones que presionin i vigilin la seva aplicació.
Organismes i agents implicats	Entitats a les quals sels hi ha de consultar o avisar per que són afectats per l'acció.
Possibles finançaments	Proposar tant necessitats pressupostàries com humanes per dur a terme les accions: pressupost municipal, peticions d'ajuda a Conselleria o Consell, taxes, donacions,...
Indicadors de seguiment (de l'acció)	És necessari incloure un indicador del grau d'execució de l'acció, sigui grau de despesa feta o grau d'obra executat,... Aquests indicadors poden detallar, al igual que els indicadors de sostenibilitat, la recollida de dades, la periodicitat, etc.
Indicadors de sostenibilitat associat	L'objectiu de les accions és afectar als objectius expressats a les Línies Estratègiques. Una manera de comprovar això és contrastar les accions amb els resultats efectius sobre la sostenibilitat, o alguns del seus indicadors (del Pla de Seguiment).

MODEL DE FITXA D'ACCIÓ (Pàg.1)		
Codi	Nom del projecte	
Línia Estratègica		
Programa		
Descripció:		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Tipus		
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Entitat competent:		
Persona responsable		
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments	

MODEL DE FITXA D'ACCIÓ (Pàg.2)	
Codi	Nom del projecte
Organismes i agents implicats	
Transversalitat	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Periodicitat: Dades: Valor i data: O fases que s'han de complir
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Tendència desitjable:

3.2 Accions de màxima prioritat

Una vegada aprovat el Pla d'Acció Local cal fer un petit resum de les accions, classificades de diferents maneres: pel seu pressupost, per la seva urgència, per entitat responsable,... i a continuació fer un esquema temporal de les accions, per tal de que els responsables de l'Agenda Local 21 i de l'execució del Pla d'Acció tinguin una idea clara de les passes a seguir, el seu ordre i la seva seqüència temporal.

PRIORITAT ALTA (19)

Codi	Acció	Programa	Línia Estratègica
L1/P1/A04	Elaboració d'un pla d'incendis forestals, tan per a l'extinció com per a la prevenció.	Garantir la protecció i la conservació del patrimoni natural	Medi físic
L4/P1/A01	Difondre el procés i la participació a l'AL21 del municipi.	Ambientalitzar la gestió municipal i estendre el procés d'AL21.	Equipaments, organització i gestió municipal
L4/P2/A01	Increment dels serveis sanitaris al poble	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi.	Equipaments, organització i gestió municipal
L4/P2/A06	Construir un segon pavelló esportiu	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi.	Equipaments, organització i gestió municipal
L4/P2/A08	Acabar la reforma del teatre municipal	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi.	Equipaments, organització i gestió municipal
L5/P1/A01	Continuar l'adequació de carrers del centre del poble per a vianants.	Promoure la mobilitat no motoritzada.	Fomentar una mobilitat sostenible.
L5/P2/A01	Programes d'educació vial per fomentar l'ús dels carrers per part dels vianants i facilitar el canvi d'hàbits. També per reduir velocitat dins el poble.	Ordenar la mobilitat dins el municipi	Fomentar una mobilitat sostenible.
L5/P2/A04	Pla de circulació i mobilitat al terme municipal	Ordenar la mobilitat dins el municipi	Fomentar una mobilitat sostenible.
L5/P2/A07	Creació de nous espais per a aparcament a prop del centre urbà.	Ordenar la mobilitat dins el municipi	Fomentar una mobilitat sostenible.

L5/P2/A08	Obrir 2 cinturons (vials): la prolongació del Camí de Vela, i un altre vial pel Camí de Son Pol.	Ordenar la mobilitat dins el municipi	Fomentar una mobilitat sostenible.
L5/P3/A01	Adequar l'estació de tren (més il·luminació, cafeteria, panells informatius, seguretat, accessibilitat etc.).	Millorar els serveis de transport públic.	Fomentar una mobilitat sostenible.
L6/P1/A02	Increment dels serveis d'informadors i dinamitzadors culturals.	Fomentar la dinamització de la societat civil	Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural.
L7/P1/A01	Construcció de la nova depuradora	Millora de les infraestructures hidràuliques	Gestió de l'aigua
L7/P1/A02	Detectar i reduir les pèrdues d'aigua de la xarxa	Millora de les infraestructures hidràuliques	Gestió de l'aigua
L8/P3/A01	Corregir les oscil·lacions de la corrent		Estructura energètica
L8/P3/A02	Extensió de l'energia solar a tot tipus d'edificis, no tan sols municipals.		Estructura energètica
L9/P1/A01	Promoure el compostatge domèstic.	Gestionar els residus de forma correcta.	Gestió dels Residus
L9/P1/A03	Servei de recollida selectiva porta per porta	Gestionar els residus de forma correcta.	Gestió dels Residus
L9/P1/A05	Insistir en l'educació ambiental per la utilització dels sistemes de recollida selectiva (sobretot iniciatives a les escoles).	Gestionar els residus de forma correcta.	Gestió dels Residus

4. PLA DE PARTICIPACIÓ

L'estructura de l'Agenda Local 21 al municipi d'Alaró es compon del Fòrum ciutadà, la Comissió d'Agenda Local 21 i el Coordinador de l'Agenda Local 21.

La **participació futura** de l'Agenda Local 21 ha d'estar proposada i aprovada pel Fòrum ciutadà del municipi i executada, en principi, per l'Ajuntament. Les **funcions mínimes** del Fòrum ciutadà són les següents.

1. **Aprovar els documents bàsics** de l'Agenda Local 21 i les seves actualitzacions i correccions: Diagnosi de Sostenibilitat, Indicators de Seguiment, Pla d'Acció Local.
2. **Fer el seguiment del Pla d'Acció Municipal.** El Fòrum ha de fer una valoració sobre el grau d'acompliment del Pla d'Acció.
3. **Fer el seguiment dels Indicators de Sostenibilitat.** El Fòrum ha de fer una valoració sobre l'evolució dels indicadors. Aquests indicadors són els que mostren si, en efecte, les accions dutes a terme ens estan apropant cap a la Sostenibilitat. Si aquests indicadors no avancen en la bona direcció, vol dir que no estam executant les accions o aquestes no són correctes o suficients.
4. **Revisar periòdicament els documents** i, sobre tot, les actuacions que determinen l'execució i evolució de l'Agenda Local 21. Tots els documents de l'AL 21 són revisables, no només el Pla d'Acció. Per exemple les àrees de millora o els punts forts de la diagnosi poden variar al llarg del temps, per canvis en les circumstàncies o la percepció dels ciutadans.
5. **Aprovar les accions de difusió o el pla de difusió de l'Agenda Local 21.**
6. **Establir l'estructura de funcionament de l'Agenda Local 21.** Reunions, grups de treball per temes concrets,...
7. Fer el seguiment dels tràmits exigits pel Decret 123/2002 d'Agendes Locals 21 a les Illes Balears.
8. Establir la col·laboració amb els municipis veïnats i la integració en la Xarxa Balear de Sostenibilitat.

Cada vegada que es convoqui el Fòrum ciutadà (en principi cada 6 mesos, tal com queda establert al Pla de Seguiment), s'han de repassar aquestes funcions.

Els components del Fòrum Ciutadà són els següents, com a mínim:

- President del Fòrum: Batle de l'Ajuntament
- Coordinador de l'AL 21 i Secretari del Fòrum: Regidor de l'Ajuntament responsable de l'AL 21
- Tots els Regidors de l'equip de govern municipal
- Regidors de l'oposició
- Funcionaris o laborals representants dels departaments de l'Ajuntament
- Representant associacions gent gran
- Representant associació mestreses de casa
- Representant associacions conservacionistes
- Representant associacions juvenils
- Representant empresaris i comerciants
- Representants col·lectius i associacions culturals

- Representant escoles públiques
- Representant Instituts que reben els alumnes d'Alaró (Binissalem)
- Representant de la Mancomunitat del Raiguer de Mallorca

El mateix Fòrum pot incrementar i completar els components del Fòrum ciutadà.

El Coordinador de l'Agenda Local 21 funciona com a secretari de l'estructura de l'Agenda Local 21. Normalment és un regidor de l'equip de govern de l'Ajuntament. Les seves funcions són:

- Encarregar l'elaboració dels documents necessaris per l'Agenda Local 21.
- Vigilar de què es faci la recollida de dades pel bon funcionament de l'AL 21, especialment les dades dels indicadors del Pla d'Acció i els Indicadors de Sostenibilitat.
- Vigilar de què es vagin executant les accions del Pla d'Acció Municipal i altres accions de l'Agenda Local 21, com ara les accions de difusió.
- Mantenir la col·laboració amb la Conselleria de Medi Ambient i Consell de Mallorca en aquests temes.
- Fer la convocatòria als membres del Fòrum. Aquesta convocatòria ha d'incloure un ordre del dia acurat. Així mateix ha d'incloure tots els documents necessaris per tal de què els membres del Fòrum puguin conèixer la situació dels temes sobre els quals han d'opinar (Pla d'Acció, Indicadors,...)
- Mantenir el calendari de l'Agenda Local 21, especialment les reunions del Fòrum ciutadà, però també les accions del Pla d'Acció Municipal.
- Completar i mantenir al dia el Pla d'Acció Municipal. Les fitxes de les accions s'han d'acabar d'omplir i actualitzant (especialment els camps de finançament, indicadors, estat actual de les accions) amb els coneixements dels membres del Fòrum. Aquest compliment és el que permetrà fer un seguiment del grau de compliment del Pla d'Acció (accions iniciades, accions finalitzades, accions programades per iniciar-se però no executades per qualche raó,...)
- Revisar i estudiar els documents que s'elaborin en el marc de l'Agenda Local 21.
- Revisar i estudiar l'evolució dels indicadors del Pla d'Acció i dels Indicadors de Sostenibilitat
- Proposar un ordre del dia i unes conclusions per les reunions del Fòrum ciutadà.
- Rebre i decidir sobre sol·licituds per fer servir l'estructura de l'Agenda Local 21 en qüestions interessants pel municipi.
- **Difondre** entre el màxim de ciutadans del municipi el procés de l'Agenda Local 21. Qualsevol ciutadà ha de poder participar de l'Agenda Local 21. Hi ha diverses formes de difondre l'AL 21, per exemple: afegir els documents a la website del municipi, editar publicacions amb resums dels documents de l'AL 21, editar tríptics amb informació per a tota la població, realitzar audiovisuals o exposicions amb temàtica d'AL 21, implicar als mitjans de comunicació locals,...
- Implicar aquells col·lectius que manquen al procés per tal de què aquest sigui cada vegada més representatiu del municipi. Detectar els col·lectius no participants i establir la forma de participar de grups i persones que ara no són al Fòrum. Sempre hi ha d'haver mecanismes de participació individual possibles.

5. PLA DE SEGUIMENT

El Pla de Seguiment estableix la periodicitat en què s'han de dur a terme les tasques bàsiques de seguiment de l'Agenda Local 21, ja esmentades al capítol precedent:

- Aprovació dels documents bàsics de l'AL 21.
- Seguiment del grau d'execució del Pla d'Acció, mitjançant el control dels indicadors d'execució d'accions.
- Seguiment de l'avanç cap a la Sostenibilitat, mitjançant el control dels Indicadors de Sostenibilitat.
- Actualització dels documents de l'AL 21.

Les reunions del Fòrum es realitzaran cada sis mesos. En totes es revisa el Pla d'Acció i s'actualitzen els indicadors d'aquelles accions que s'han posat en marxa.

A la reunió de finals d'any (octubre o novembre) el Fòrum ha de proposar les accions que hauria de dur a terme l'Ajuntament –o altres institucions- per l'any següent, incorporant-los als seus pressupostos o accions.

A la reunió d'inicis d'any (abril o maig) el Fòrum ha de revisar els indicadors de Sostenibilitat., una vegada s'hagin recopilat les dades.

La proposta feta al plenari del Fòrum ciutadà d'Alaró per al seguiment de l'Agenda Local 21 del municipi és la següent:

DATES	TASQUES	PARTICIPANTS
Maig 2006	Aprovació del Pla d'Acció Local per part del Fòrum Ciutadà. Aprovació del Pla d'Acció Local per part del Ple Municipal.	Fòrum Ciutadà Ajuntament
Juny 2006	Tramesa al Comitè Especialitzat Insular de Agenda Local 21. Aprovació, si escau, per la Comissió Balear de Medi Ambient (CBMA) Inscripció al Registre Balear d'Agenda Local 21 i a la Xarxa Balear de Sostenibilitat	Ajuntament, Consell de Mallorca Comissió Balear de Medi Ambient Conselleria de Medi Ambient
Octubre 2006	Actualització de les dades dels indicadors de sostenibilitat Actualització de les dades dels indicadors del Programa d'Actuacions Revisió del grau d'execució de les accions. Propostes per als pressupostos municipals per a l'any 2007	Coordinador, Fòrum ciutadà Coordinador, Fòrum ciutadà Coordinador, Fòrum ciutadà Fòrum ciutadà
Març 2007	Actualització de les dades dels indicadors de sostenibilitat Actualització de les dades dels indicadors del Programa d'Actuacions Revisió del grau d'execució de les accions. Correcció al Pla d'Acció. Conclusions sobre el funcionament de l'AL 21. Tramesa al Comitè Especialitzat Insular de Agenda Local 21. Tramesa i aprovació a la Comissió Balear de Medi Ambient (CBMA)	Coordinador, Fòrum ciutadà Coordinador, Fòrum ciutadà Coordinador, Fòrum ciutadà Coordinador, Fòrum ciutadà Ajuntament
Oct 2007	Idem octubre 2006	
Març 2008	Idem març 2007	

5.1 INDICADORS

A cada àmbit de sostenibilitat li correspon un conjunt d'indicadors que s'utilitzen per mesurar l'aplicació dels programes i la seva efectivitat, èxit o fracàs. Es a dir els indicadors han de ser, al menys, de dos tipus: han de poder mesurar l'actuació i l'efecte.

Els primers han de mostrar si l'actuació s'ha duit a terme tal i com s'havia previst. Els segons són els que demostren l'efectivitat de l'acció. Tots són necessaris per poder comprovar i avaluar els programes d'acció en el futur.

El coordinador de l'Agenda Local 21 és responsable de fer que es recuperi la informació necessària per als indicadors i s'elabori en els plaços de temps estipulats. Així mateix el coordinador ha de presentar la informació al Fòrum ciutadà, de manera que estigui clar quins han estat els avanços i els entrebancs per a l'avanç del Pla d'Acció.

5.1.1 INDICADORS DE SOSTENIBILITAT

Un Pla de Seguiment d'una Agenda Local 21 ha de mesurar l'evolució del municipi cap a la sostenibilitat. Això s'aconsegueix mesurant factors de sostenibilitat. Es tracta dels **Indicadors de Sostenibilitat**.

El Pla de Seguiment es basa en un sistema d'indicadors. Els indicadors han de posseir una sèrie de característiques fonamentals:

- Reflectir fets mesurables.
- Expressar-se en unitats quantitatives o, si més no, en unitats o intervals d'un conjunt de paràmetres convinguts i contrastables.
- Ser rellevants respecte als avanços cap a la sostenibilitat.
- Ser relativament fàcils d'obtenir, des del punt de vista temporal i econòmic.
- Ser possible interpretar-los fàcilment.
- Ser sintètics en la mesura del possible, integrant diversos aspectes.
- Ser sensibles als canvis.
- Proporcionar resultats comparables.

Un altre factor fonamental és la **difusió pública**. Al menys cada any les dades dels indicadors (les recents i les d'anys previs, si és possible), s'han de mostrar als ciutadans i s'han de fer els esforços necessaris per fer-los comprensibles. Un moment adequat és després d'haver-los estudiat el Fòrum ciutadà en la seva reunió de primavera (abril-maig).

Els indicadors tenen caràcter global o sectorial, i permeten, d'una manera sintètica, formar judicis clars de la situació i fer-ne el seguiment. Sempre aquests indicadors han de tenir una expressió quantitativa clara.

El d'indicadors clau de sostenibilitat per l'Agenda Local 21 d'Alaró són:

- Index de pressió humana
- Capacitat d'allotjament
- Índex d'estacionalitat turística
- Indicador d'estrès turístic
- Equilibri de l'ocupació laboral per sectors
- *Taxa d'atur*

- Indicador d'immigració
- Parc de vehicles
- Denúncies
- *Satisfacció dels ciutadans*
- Ús real del sòl i intensitat de l'ús
- Superfície natural protegida
- Abastament d'aigua municipal
- Volum d'aigua residual tractada
- Usos d'aigua tractada a la depuradora
- Producció de residus sòlids urbans
- *Reciclatge de residus*
- Consum total d'energia
- Consum d'energia elèctrica
- *Nivell de participació a l'Agenda Local 21*

El càlcul dels indicadors de forma individual, sense una visió de conjunt de tot el sistema, no té gaire sentit. El sistema d'indicadors és una representació aproximada de la realitat local. Per captar-la en el seva totalitat cal integrar-los en el procés d'Agenda Local 21.

La font principal per als indicadors ha estat el document Indicadors clau de sostenibilitat per a Agenda Local 21 al municipis de les Illes Balears de la Conselleria de Medi Ambient (Oficina AL21), tot i que hi ha 4 indicadors més –destacats en cursiva.

En qualsevol cas, tot i la possibilitat de modificar els indicadors, o llevar o afegir-ne de nous, és important intentar mantenir uns quants indicadors bàsics i fonamentals. Aquests seran els que permetran una avaluació a mig i llarg termini i una comparació amb altres municipis i altres àmbit geogràfics o socio-econòmics.

La proposta d'Indicadors clau de sostenibilitat per a Agenda Local 21 al municipis de les Illes Balears es consideren els indicadors clau i s'apliquen a tots els sistemes d'Agenda Local 21 en procés d'implantació a les Illes Balears. Són 17 i cal dir que el disseny inicial d'aquests indicadors es va fer per municipis turístics. Aquest fet fa que hi hagi indicadors d'aplicació no significativa a Alaró, degut a la pràctica inexistència de centres turístics.

5.1.2 INDICADORS DEL PLA D'ACCIÓ

El Pla d'Acció incorpora per a cada projecte un indicador de seguiment. Aquests indicadors no són representatius de l'estat del medi ambient del municipi. Són indicadors de l'evolució o dels resultats dels projectes descrits dins de cada una de les accions.

El seguiment indicarà a on s'han assolit els objectius i a on s'han de realitzar ajustaments per aconseguir-los, si les actuacions, tot i que s'hagin duit a terme, han estat equivocades o insuficients. Els objectius no assolits han d'esser objecte d'investigació per tal d'aclarir les causes de no compliment.

6. BIBLIOGRAFIA

Conselleria de Medi Ambient, 2002. Decret 123/2002, de 4 d'octubre, sobre la implantació de l'Agenda Local 21 als municipis de les Illes Balears. BOIB Núm.123, 12-10-2002.

Hewitt, N., 1998. Guía Europea para la Planificación de las Agendas 21 Locales. ICLEI-Bakeaz, Bilbao. 113pp.

Prat, A.; Canals, R.M.; Sureda, V., 2000. Els processos de l'Agenda 21 Local en els municipi de Barcelona. III La diagnosi ambiental: document bàsic de l'auditoria municipal. Els fluxos metabòlics als municipis. Diputació de Barcelona. Àrea de Medi Ambient. 166pp.

Programa ECOTUR, 2002. Agenda Local 21. Documents Tècnics. 1.Metodologia, 2.Qüestionari. Conselleria de Medi Ambient. 122pp.

Sureda, V. & Canals, R.M, 2000. Els processos de l'Agenda 21 Local en els municipi de Barcelona. I Metodologia per a l'elaboració d'Auditories Ambientals Municipals. Diputació de Barcelona. Àrea de Medi Ambient. 91pp.

FITXES DEL PLA D'ACCIÓ

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L1/P1/A01	Reforestació de l'entorn de l'antiga cimitera
Línia Estratègica	Medi Físic
Programa	Garantir la protecció i la conservació del patrimoni natural
Descripció: Execució d'un projecte de reforestació de l'entorn de la cimitera amb espècies autòctones. L'objectiu és aconseguir minvar l'impacte paisatgístic d'aquest espai i recuperar els seus valors ambientals .	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Pla específic Pla de Millora i Restauració de torrents: restaurar o millorar la vegetació entorn a l'antiga cimitera, per tal de permetre una recuperació ambiental i paisatgística
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució
Mig	Llarg. Fins la consolidació d'espècies arbòries
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Conselleria de medi ambient	
Persona responsable	Regidor de medi ambient
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
Per determinar	Direcció General de Biodiversitat (replantació arbres de ribera i altres plantes)
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Conselleria de Medi Ambient (Direcció General de Biodiversitat), veïnats del torrent
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L1/P1/A05
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Fases 1. Creació del Pla de reforestació 2. Execució de les tasques de reforestació 3. Consolidació de la vegetació reforestada i manteniment
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Ús real del sòl i intensitat d'ús Tendència desitjable: Manteniment

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L1/P1/A02	<i>Tractament visual del dipòsit d'aigua per minvar el seu impacte paisatgístic</i>	
Línia Estratègica	Medi Físic	
Programa	Garantir la protecció i la conservació del patrimoni natural	
Descripció: Pla de disminució de l'impacte visual del dipòsit d'aigua, mitjançant la plantació d'espècies vegetals que ocultin la infraestructura i/o tractament de la superfície del dipòsit amb colors adaptats a l'entorn visual.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Obra	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació		Període d'execució
Mig		Mig
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable		Regidor d'obres públiques
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar		Ajuntament d'Alaró.
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró.	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L1/P1/A05	
Estat actual de l'acció		No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Elaboració del el projecte de tractament visual 2. Execució del projecte (tractament superfície, plantacions). 3. Seguiment dels efectes	
Indicadors de sostenibilitat associat	Ús real del sòl	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L1/P1/A03	<i>Retirada d'arbres i altres elements que provoquin riscos</i>	
Línia Estratègica	Medi Físic	
Programa	Garantir la protecció i la conservació del patrimoni natural	
Descripció: Programa de neteja i manteniment de torrents per minvar els riscos d'inundació o que puguin produir accidents (caiguda d'arbres a la carretera,...). Aquesta acció s'ha de realitzar amb cura, ja que no cal perturbar el bosc de ribera més enllà del necessari.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Programa específic de neteja de torrents	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana
Termini d'implantació	Període d'execució	
Curt	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de Medi Ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
3.000 euros Es tracta de condicionar una brigada de neteja		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Conselleria de Medi Ambient (Servei de Boscos)	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Coordinació amb Conselleria de Medi Ambient Actuacions realitzades Longitud de torrent netejada	
Indicadors de sostenibilitat associat	Ús del sòl	

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L1/P1/A04	<i>Elaboració d'un pla d'incendis forestals, extinció i prevenció</i>
Línia Estratègica	Medi Físic
Programa	Garantir la protecció i la conservació del patrimoni natural
Descripció: Pla d'incendis forestals municipal en coordinació amb altres institucions i plans supraterritorials, establir un protocol d'actuació en cas d'incendi per a la seva extinció, ha d'incloure mesures de prevenció (educació, neteja i manteniment de boscos,...) i dotacionals (mitjans humans i materials).	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Pla Específic
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució
Curt	Continu
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Conselleria de Medi Ambient	
Persona responsable	Regidor de Medi Ambient
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
Mig Es tracta de condicionar una brigada de prevenció i extinció i dotació de material	Consell insular Conselleria de Medi Ambient
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró.
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L1/P1/A03
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	1. Disseny del Pla d'incendis forestals 2. Determinar prioritats en les accions i els pressupostos 3. Execució accions
Indicadors de sostenibilitat associat	Ús real del sòl

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L1/P1/A05	Programa de millora del paisatge natural	
Línia Estratègica	Medi Físic	
Programa	Garantir la protecció i la conservació del patrimoni natural	
Descripció: Programa de millora del paisatge natural, inclou la creació d'una brigada d'actuació, les actuacions a realitzar poden ser la reforestació de zones boscoses deteriorades, neteja d'espais forestal afectats per incendis i temporals, actuacions paisatgístiques puntuals sobre construccions que afectin negativament sobre el paisatge.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Programa Específic	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució	
Curt	continu	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de Medi Ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Mig Es tracta de condicionar una brigada d'actuació		Consell insular, fons europeus
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró. Propietaris privats, amb els quals s'ha d'arribar a acords per tal de poder realitzar les accions.	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L1/P1/A03	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Actuacions realitzades, cobertura territorial	
Indicadors de sostenibilitat associat	Superfície natural protegida	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L1/P1/A06	<i>Col·laborar activament en el procés d'aplicació d'una figura de protecció de la Serra de Tramuntana</i>	
Línia Estratègica	Medi Físic	
Programa	Garantir la protecció i la conservació del patrimoni natural	
Descripció: Incloure l'administració municipal i amb ella la ciutadania d'Alaró en el procés de creació de la figura de protecció de la Serra de Tramuntana, participant en la delimitació espacial i en l'adopció de mesures d'actuació, es poden organitzar comissions de feina on s'incloguin propietaris de zones susceptibles d'ésser incloses en la protecció així com gent vinculada al món de la conservació i estudi de la naturalesa.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Curt	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Conselleria de Medi Ambient		
Persona responsable	Regidor de Medi Ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Baix. Es tracta de col·laborar activament en l'aplicació de la figura de protecció.		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, altres municipis afectats i Govern de les Illes Balears	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L1/P1/A04, L1/P1/A05	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Nombre de participants Propostes realitzades.	
Indicadors de sostenibilitat associat	Superfície natural protegida	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L1/P1/A07	<i>Difondre en el poble les zones de risc d'inundació</i>	
Línia Estratègica	Medi Físic	
Programa	Garantir la protecció i la conservació del patrimoni natural	
Descripció: Elaboració d'un mapa de zones inundables i punts perillosos en cas d'inundació i difusió a institucions i agents interessats (protecció civil, policia local, escoles,...)		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Programa de comunicació	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Curt	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Consell Insular		
Persona responsable	Regidor de Medi Ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Baix		Les zones d'inundació ja estan determinades a la Conselleria de Medi Ambient (Dir.Gral.Recursos Hídrics)
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Consell Insular (Protecció Civil)	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L1/P1/A03,	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Accions de difusió (reunions i assistents, documents entregats,...)	
Indicadors de sostenibilitat associat		

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L2/P1/A01	Aclarir la situació legal de les edificacions al municipi	
Línia Estratègica	Ordenació del territori, planejament urbanístic i habitatge	
Programa	Adaptar l'ordenació del territori a criteris de sostenibilitat	
Descripció: Elaboració d'un catàleg d'edificacions amb usos no agraris a sòl rústic i comprovar el seu estat legal. Un dels temes principals és controlar els terminis i comprovar el compliment de les exigències de construcció.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Programa de vigilància i control	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró – Consell Insular		
Persona responsable	Regidor d'urbanisme	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Estudi. 3.000 €		Consell Insular. Estudi d'edificacions a sòl rústic.
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Consell Insular	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L2/P1/A02, L2/P1/A04	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Nombre d'edificacions catalogats del total. Periodicitat: Cada 5 anys. Dades: Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Índex de pressió humana, Capacitat d'allotjament, Ús real del sòl i intensitat de l'ús Tendència desitjable: Estabilització	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L2/P1/A02	Major control a la disciplina urbanística a sòl rústic	
Línia Estratègica	Ordenació del territori, planejament urbanístic i habitatge	
Programa	Adaptar l'ordenació del territori a criteris de sostenibilitat	
Descripció: Impulsar la creació d'un òrgan supramunicipal de disciplina urbanística, establir mesures de control i sancions als infractors urbanístics.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Programa de vigilància i control	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró – Consell Insular		
Persona responsable	Regidor d'urbanisme	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar		Consell Insular.
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Consell Insular	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L2/P1/A02, L2/P1/A04	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Nombre sancions urbanístiques a sòl rústic. Periodicitat: Cada any. Dades: Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Índex de pressió humana, Capacitat d'allotjament, Ús real del sòl i intensitat de l'ús Tendència desitjable: disminució	

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L2/P1/A03	Vigilar i contrarestar la tendència futura d'Alaró de convertir-se en un nucli dormitori
Línia Estratègica	Ordenació del territori, planejament urbanístic i habitatge
Programa	Adaptar l'ordenació del territori a criteris de sostenibilitat
<p>Descripció: Creació d'un sistema d'indicadors que vigilin els procés de conversió a nucli dormitori per poder aplicar les mesures adients per contrarestar aquest procés. El sistema d'indicadors pot incloure les següents variables.</p> <ul style="list-style-type: none"> • altes i baixes en el padró municipal • % de població amb ocupació dins el municipi • IMD de la carretera de Alaró-Consell i Consell-Palma-Inca • Ús del transport públic • Llicències per a nous habitatges • Tipologies d'activitats comercials del terme • Control de les segones residències <p>A continuació es tracta de determinar les accions per contrarestar la tendència cap a nucli dormitori, si és el cas.</p>	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Programa de vigilància i control
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució
Immediat	Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró	
Persona responsable	Regidor d'urbanisme
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
Es tracta d'un estudi puntual. 3.000 €	Ajuntament d'Alaró Algunes de les dades es poden obtenir d'enquestes i estudis realitzats per altres entitats.
Organismes i agents implicats	Totes les institucions i organismes que puguin aportar dades pel seguiment dels indicadors (IBAE, INE, Ajuntament d'Alaró, Mancomunitat des Raiguer,...)
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L2/P1/A04, L3/P2/A01, L3/P2/A02
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: índex global de rururbanització Periodicitat: anual Dades: índex fruit de la combinació de tots els indicadors del sistema Valor i data:
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Índex de pressió humana, Capacitat d'allotjament, Ús real del sòl i intensitat de l'ús Tendència desitjable: Estabilització

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L2/P1/A04	Vigilar que les construccions s'adaptin a l'estil del poble	
Línia Estratègica	Ordenació del territori, planejament urbanístic i habitatge	
Programa	Adaptar l'ordenació del territori a criteris de sostenibilitat	
Descripció: Programa de vigilància relacionat amb les condicions estètiques de les noves edificacions amb criteris que afavoreixin la integració d'aquestes al nucli tradicional del poble.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument jurídic	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Immediat	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor d'urbanisme	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Cap		Pressupost per l'elaboració de les noves NS.
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L2/P1/A02, L2/P1/A03, L2/P1/A05	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Determinar característiques (sovint aportades a les Normes Subsidiàries). 2. Vigilar i actuar.	
Indicadors de sostenibilitat associat	Satisfacció dels ciutadans Tendència desitjable: Increment	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L2/P1/A05	Pla d'embelliment del centre del poble	
Línia Estratègica	Ordenació del territori, planejament urbanístic i habitatge	
Programa	Adaptar l'ordenació del territori a criteris de sostenibilitat	
Descripció: Execució d'obres i aplicació de normatives urbanístiques destinades a la millora de la imatge urbana d'Alaró, com ara, millora de zones verdes, renovació de mobiliari urbà, remodelació de façanes i paviments, etc.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla urbanístic	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Llarg	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor d'urbanisme	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Elevat.		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L2/P1/A04	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Actuacions realitzades	
Indicadors de sostenibilitat associat	Satisfacció dels ciutadans Tendència desitjable: Increment	

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L2/P1/A06	Preveure l'impacte paisatgístic i ambiental del nou polígon i minimitzar-lo
Línia Estratègica	Ordenació del territori, planejament urbanístic i habitatge
Programa	Adaptar l'ordenació del territori a criteris de sostenibilitat
Descripció:	
Elaboració del projecte de construcció del polígon amb criteris sostenibles com ara: aprofitament de llum natural, infraestructura per estalvi d'aigua, disseny d'edificis, zones verdes, facilitat per a vianants, etc. Així mateix cal preveure l'impacte paisatgístic del nou polígon i minimitzar-lo. Incloure a les normes condicions d'edificació del nou polígon paràmetres que rebaixin l'impacte visual de les edificacions (regulació d'altures, colors, morfologia de les edificacions).	
A més a més es pot incloure accions fora de l'àmbit estricte del polígon, com ajardinament amb arbrat en les zones de major incidència visual.	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Estudi i projecte d'obra
Grau de prioritat: Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució
Mig	Mig
Entitat competent:	
Ajuntament d'Alaró i empreses instal·lades al polígon	
Persona responsable	Regidor d'urbanisme
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
Projecte: 6.000€ Accions concretes a determinar.	Actuacions a les empreses finançades per elles mateixes. Actuacions als espais públics (carrers,...) finançats per l'Ajuntament o contribucions.
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró i empreses industrials i de construcció
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L2/P1/A04
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Periodicitat: Anual Dades: Empreses instal·lades amb criteris de sostenibilitat. Valor i data: Fases per les millores paisatgístiques: 1. Determinació dels impactes paisatgístics. 2. Determinar les millores a realitzar 3. Incloure les millores a les condicions d'edificació o urbanització 4. Execució de les millores
Indicadors de sostenibilitat associat	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L3/P1/A01	Fomentar agricultura ecològica (producció i mercat)	
Línia Estratègica	Promoure estabilitat i sostenibilitat en les activitats econòmiques	
Programa	Mantenir les activitats econòmiques al terme amb criteris de sostenibilitat	
Descripció: Campanya de difusió dels mètodes de l'agricultura ecològica entre els agricultors i de les possibilitats de comercialització, ha d'anar acompanyada amb altre campanya de foment del consum del productes de l'agricultura ecològica. Aquesta acció es pot coordinar amb la Mancomunitat i crear una marca ecològica de productes del Raiguer		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'implicació i comunicació	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació		Període d'execució
Mig		Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, mancomunitat, conselleria d'agricultura. Consell Regulador de l'Agricultura Ecològica.		
Persona responsable		
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
5.000 €		El Consell Regulador de l'Agricultura Ecològica pot fer la difusió.
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, mancomunitat, conselleria d'agricultura, agricultors, Consell Regulador de l'Agricultura Ecològica.	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L3/P2/A06, L3/P2/A05	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Periodicitat: Dades: Activitats de difusió realitzades. Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Ocupació laboral per sectors, Us real del sòl i intensitat d'ús Tendència desitjada: Equilibri Altres: Producció de Residus Sòlids Urbans	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L3/P1/A02	Utilitzar l'aigua depurada per l'agricultura de reguiu	
Línia Estratègica	Promoure estabilitat i sostenibilitat en les activitats econòmiques	
Programa	Mantenir les activitats econòmiques al terme amb criteris de sostenibilitat	
Descripció: Foment de la utilització de l'aigua de les depuradores per al reguiu, oferint als agricultors preus assequibles de l'aigua i una millora de la infraestructura de reg.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla o programa específic	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, conselleria d'agricultura. IBASAN		
Persona responsable		
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
El cost és elevat per què s'apliqui la depuració adequada i la distribució de l'aigua als interessats.		IBASAN, Conselleria d'Agricultura
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, conselleria d'agricultura, agricultors, IBASAN	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L3/P1/A01, L7/P1/A01, L7/P3/A02, L7/P3/A03	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: m3 d'aigua depurada utilitzada en el reguiu Periodicitat: anual Dades: m3 Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Usos d'aigua tractada a la depuradora Tendència: Increment de l'ús de l'aigua depurada.	

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L3/P1/A03	Fomentar les bones pràctiques ambientals al sector industrial i de serveis
Línia Estratègica	Promoure estabilitat i sostenibilitat en les activitats econòmiques
Programa	Mantenir les activitats econòmiques al terme amb criteris de sostenibilitat
Descripció: Elaboració d'un manual de bones pràctiques ambientals per a la indústria i serveis, i fer activitats d'informació i conscienciació amb els empresaris i treballadors dels sectors.	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'implicació
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució
Mig	Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró	
Persona responsable	
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
	Conselleria de Medi Ambient, Conselleria d'Indústria, Conselleria de Treball
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L7/P3/A01, L9/P1/A06
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Periodicitat: Dades: Accions de difusió, assistents Valor i data:
Indicadors de sostenibilitat associat	Producció de residus sòlids urbans, consum total d'energia, consum d'energia elèctrica, volum d'aigua residual tractada Tendència: reducció del consum de recursos.

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L3/P2/A01	Augmentar l'oferta d'infraestructura comercial, per fomentar la ubicació al poble de noves activitats	
Línia Estratègica	Promoure estabilitat i sostenibilitat en les activitats econòmiques	
Programa	Diversificar els sectors de producció	
Descripció: Incloure a noves NS o a plans parcials més superfície comercial per a la construcció de locals comercials integrats en l'estructura del poble.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla urbanístic	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Llarg	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor d'urbanisme	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Baix, redacció pla plans parcials o dins l'elaboració de noves NS		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L3/P2/A05, L3/P2/A02	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Superfície comercial executada/Superfície comercial disponible Periodicitat: Anual Dades: Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Equilibri de l'ocupació laborals per sectors Tendència: equilibri	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L3/P2/A02	Foment dels comerços i productes locals per incrementar la rendibilitat del petit comerç i fomentar la diversificació econòmica	
Línia Estratègica	Promoure estabilitat i sostenibilitat en les activitats econòmiques	
Programa	Diversificar els sectors de producció	
Descripció: Elaboració d'una guia comercial d'Alaró, amb informació sobre la tipologia, localització i contacte amb els comerços locals. També campanya de promoció del mercat a diversos àmbits (internet, ràdio, premsa,...). Es tracta de promoure les activitats comercials tant pels residents com pels externs al poble.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'informació	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de promoció econòmica. Associació de comerciants	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
1.200 €		Comerços locals Conselleria de Comerç.
Organismes i agents implicats	Ajuntament i comerços locals	
Transversalitat	Aquesta acció presenta transversalitat amb: L3/P2/A05	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Elaboració guia 2. Difusió guia entre tots els ciutadans Dades: Accions de promoció per any	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Ocupació laboral per sectors Tendència desitjada: Equilibri	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L3/P2/A03	<i>Pla de dinamització turística per aprofitar els recursos turístics del municipi</i>	
Línia Estratègica	Promoure estabilitat i sostenibilitat en les activitats econòmiques	
Programa	Diversificar els sectors de producció	
Descripció: Organització i publicitació d'activitats d'interès per a turistes, ja siguin estrangers o locals com: mercats, fires, visites culturals, restaurants,... i sobretot explotar el potencial monumental i paisatgístic del terme d'Alaró.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Estudi de sector i pla sectorial	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana
		Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Continuat	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de promoció econòmica. Associació de comerciants	
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments	
12.000 €. Molt variable.	Empresaris locals Conselleria de turisme	
Organismes i agents implicats	Ajuntament, Conselleria de Turisme	
Transversalitat	Aquesta acció presenta transversalitat amb: L3/P2/A05	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: Estudi dels recursos turístics del terme Elaboració del Pla Difusió i execució del pla Dades: Accions de promoció per any	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Ocupació laboral per sectors Tendència desitjada: Equilibri	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L3/P2/A04	Foment de l'associacionisme en el sector comercial i empresarial del municipi	
Línia Estratègica	Promoure estabilitat i sostenibilitat en les activitats econòmiques	
Programa	Diversificar els sectors de producció	
Descripció: Aquesta acció per fomentar l'associacionisme a Alaró es tracta de l'elaboració d'un programa de comunicació i formació, per assessorar als empresaris i comercials en la constitució d'associacions i cooperatives, així com d'informar de les avantatges que té l'associacionisme en el funcionament de les activitats econòmiques.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya de comunicació	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Curt	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de promoció econòmica	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Cap		Conselleria de Comerç, IDI
Organismes i agents implicats	Ajuntament i sector empresarial del terme	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L3/P2/A02, L3/P2/A05	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Dades: Empreses i persones assistents a les actuacions. Posteriorment, creació o no de l'associació.	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Ocupació laboral per sectors Tendència desitjada: Equilibri	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L3/P2/A05	Reduir la dependència econòmica de la construcció	
Línia Estratègica	Promoure estabilitat i sostenibilitat en les activitats econòmiques	
Programa	Diversificar els sectors de producció	
Descripció: Coordinar i potenciar les diferents accions destinades a diversificar els sectors econòmics i reduir el pes de la construcció: limitar el creixement urbanístic, potenciar la indústria i l'agricultura i els serveis.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla sectorial	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució	
mig	Llarg, es tracta de canviar l'estructura econòmica del terme	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de promoció econòmica	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Sense determinar. Es tracta d'un conjunt ampli d'actuacions possibles.		Conselleria de Comerç, IDI
Organismes i agents implicats	Ajuntament i sector empresarial del terme	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L3/P2/A02, L3/P2/A03, L3/P2/A06	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Estructura econòmica del municipi Periodicitat: Anual Dades: participació de la construcció al mercat laboral i teixit empresarial del terme Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Ocupació laboral per sectors Tendència desitjada: Equilibri	

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L3/P2/A06	<i>Potenciar els subsectors agrícoles més competitius i amb perspectives de futur</i>
Línia Estratègica	Promoure estabilitat i sostenibilitat en les activitats econòmiques
Programa	Diversificar els sectors de producció
Descripció: Realització d'un estudi de les possibilitats del desenvolupament agrari del municipi, del manteniment de conreus tradicionals i la implantació de nous conreus i productes agraris per fer del camp un atractiu empresarial i laboral i de l'activitat agrícola el factor de manteniment del paisatge d'Alaró. És molt possible que aquests estudis, aplicats a Mallorca o les seves comarques, ja existesquin. Cal localitzar-los, adaptar-los a Alaró i difondre-los.	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Estudi de sector i pla sectorial
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució
mig	Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Conselleria d'Agricultura i Pesca	
Persona responsable	Regidor àrea agricultura o promoció econòmica
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
12.000 €	Fons Europeu d'orientació i garantia agrícola (FEOGA). Conselleria d'Agricultura.
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Conselleria d'agricultura, Conselleria de Treball i Formació
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L3/P2/A02, L3/P2/A05
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Recollir la informació o estudis fets 2. Adaptar-los a Alaró 3. Difondre-los als interessats mitjançant documents, cursets, conferències,... Càlcul: Periodicitat: Dades: Distribució de la informació. Valor i data:
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Ocupació laboral per sectors Tendència desitjada: Equilibri

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L4/P1/A01	<i>Difondre el procés i la participació a l'AL21 del municipi</i>
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal
Programa	Ambientalitzar la gestió municipal i estendre el procés d'AL21
Descripció:	
<p>Campanya d'implicació entre els ciutadans d'Alaró per a la seva participació a l'AL21. La difusió es pot fer de diverses formes. Els projectes ideats fins ara són els següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Difusió de l'AL21 mitjançant la web municipal. Es tracta de posar a disposició dels ciutadans els documents elaborats pels grups de treball, entitats i empreses que col·laboren en el procés de redacció de l'AL21 d'Alaró.. - Programa de ràdio i televisió. Realització d'un programa de ràdio i televisió mensual en el que s'emetin les principals propostes que elaboren els grups de treball i s'informi del procés que va seguint l'AL21. - Butlletí informatiu per difondre documents elaborats pels grups de treball. Edició d'un butlletí informatiu, amb una periodicitat semestral on hi figurin les propostes elaborades pels grups de treball. 	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Ajuntament d'Alaró
Tipus	Campanya de formació i comunicació
Grau de prioritat: Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució
Curt – Urgent	Curt
Entitat competent:	
Ajuntament d'Alaró o grup de persones interessades designades pels grups de treball.	
Persona responsable	Regidor responsable de l'Agenda Local 21
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
Personal de càrrec de l'Ajuntament per la pàgina WEB. 240 €/any per la difusió per radio i TV. 600 € anuals pel Butlletí.	Consell de Mallorca, ajudes per procés de difusió AL21.
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, associacions, centres docents, Oficina Agenda Local 21 de la Conselleria de Medi Ambient, membres dels grups de treball, empreses col·laboradores i participants en general.
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L6/P1/A02, L6/P1/A04, L6/P3/A02
Estat actual de l'acció	<p>No s'ha fet res</p> <p>Planejat</p> <p>Pendent d'inici</p> <p>Iniciat</p> <p>Acabat</p> <p>Avaluant efectes</p>
Indicador de seguiment de l'acció	<p>Càlcul: N° de participants als fòrums o reunions de l'AL21</p> <p>Periodicitat: Reunions fòrum ciutadà</p> <p>Dades:</p> <p>Valor i data:</p>
Indicadors de sostenibilitat associat	<p>Nivell de participació a la Agenda Local 21</p> <p>Tendència desitjada: increment</p>

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P1/A02	<i>Conèixer millor la situació del municipi vers la sostenibilitat (control de dades)</i>	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Ambientalitzar la gestió municipal i estendre el procés d'AL21	
Descripció: Creació d'un observatori socioambiental amb un sistema de recollida i anàlisi de dades que doni suport a l'elaboració i seguiment dels indicadors de l'AL21.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Immediat	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró Oficina Agenda Local 21 de la Conselleria de Medi Ambient		
Persona responsable	Regidor responsable de l'Agenda Local 21	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
6.000 €		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró INE IBAE Oficina Agenda Local 21 de la Conselleria de Medi Ambient	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L4/P1/A03, L2/P1/A03	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Recollir la informació necessària per elaborar els indicadors de sostenibilitat i repetir l'acció cada any.	
Indicadors de sostenibilitat associat		

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P1/A03	<i>Fer una auditoria ambiental de l'Ajuntament i els serveis i determinar millores en la gestió ambiental</i>	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Ambientalitzar la gestió municipal i estendre el procés d'AL21	
Descripció: Diagnosi ambiental de les instal·lacions i edificis de l'Ajuntament i proposar les mesures necessàries per minvar el seu impacte ambiental.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Programa de vigilància i control	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
6.000 €		GESA, SOREA
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, subministradors i contractistes de l'Ajuntament.	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Realitzar l'estudi 2. Temporalitzar les propostes realitzades i aprovades en les actuacions per dur a terme a l'Ajuntament	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Abastament d'aigua municipal, Volum d'aigua residual tractada, Producció de residus sòlids urbans, Consum d'energia elèctrica Tendència desitjable: minva.	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P2/A01	Increment dels serveis sanitaris al poble	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi	
Descripció: Adopció de mesures per incrementar els serveis sanitaris, dotació d'un centre mèdic al poble i ampliació dels serveis mèdics i assistencials.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla específic, coordinació amb altres administracions	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Llarg, depèn d'altres administracions	Mig, obres i dotació de personal	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, ib-salut		
Persona responsable	Regidor de serveis socials	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
elevat		Ib-salut
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Govern de les Illes Balears, ib-salut	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Contactes amb l'IB-SALUT 2. Planificació i dotació per part de l'IB-SALUT de places i espais 3. Arribada dels serveis	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Satisfacció dels ciutadans Tendència desitjable: augment.	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P2/A02	Servei d'ajuda a domicili	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi	
Descripció: Instauració d'un servei d'ajuda a domicili per a gent gran mitjançant assistents socials.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Nou servei municipal, coordinació amb altres administracions	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, conselleria de benestar social		
Persona responsable	Regidor de serveis socials	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
baix		Conselleria de Benestar social
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Govern de les Illes Balears	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Contactes amb Conselleria 2. Planificació i dotació de places i espais 3. Arribada dels serveis	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Satisfacció dels ciutadans Tendència desitjable: augment.	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P2/A03	Establiment del servei de recollida de vehicles	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi	
Descripció: Dotació d'una grua municipal i un espai o dipòsit municipal de vehicles abandonats, accidentats o requisats.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Nou servei municipal	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de trànsit, vies i obres	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Elevat		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L5/P2/A04	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Planificació i dotació de places i espais 2. Arribada dels serveis	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Denúncies, Reciclatge de residus Tendència desitjable: disminució	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P2/A04	<i>Creació d'una policia mancomunada per augmentar les hores i la qualitat del servei</i>	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi	
Descripció: Coordinació amb els municipis mancomunats per a la creació de la policia, que pugui donar servei 24 hores.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació		Període d'execució
Mig		Llarg
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Consell Insular, Mancomunitat		
Persona responsable		Batle
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Elevat. Depèn del personal que s'incrementi.		Consell Insular de Mallorca
Organismes i agents implicats	Ajuntament, consell insular, Mancomunitat	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció		No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Establir les bases legals 2. Contactes amb el Consell de Mallorca per aconseguir financiació 3. Selecció personal 4. Contractació	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Denúncies Tendència desitjada: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P2/A05	Nova escoleta per a nins de 0-3 anys	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi	
Descripció: Creació d'una nova escoleta municipal		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Obra i nou servei municipal	
Grau de prioritat: Alta	Mitjana	Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor d'educació	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
S'ha de fer un projecte, que establirà el cost.		Ajuntament d'Alaró
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Conselleria d'Educació	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Determinar necessitats mitjançant un procés de participació ciutadana. 2. Adaptar-se a les normes urbanístiques. 3. Projecte del centre 4. Execució/construcció	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Satisfacció dels ciutadans Tendència desitjada: Increment	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P2/A06	<i>Construir un segon pavelló esportiu</i>	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi	
Descripció: Construcció d'un pavelló esportiu on també pugui destinar part de les instal·lacions com a centre polivalent d'activitats esportives, culturals, juvenils, etc.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Obra	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
mig	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor d'esports	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
S'ha d'elaborar un projecte, que establirà el pressupost.		Consell de Mallorca
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L6/P1/A01	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Determinar necessitats mitjançant un procés de participació ciutadana. 2. Dissenyar el centre esportiu 3. Determinar la ubicació i adaptar-se a les normes urbanístiques. 4. Projecte del centre 5. Execució/construcció	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Satisfacció ciutadana Tendència desitjada: Increment	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P2/A07	<i>Fer centre de dia i, en el futur, residència per a majors</i>	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi	
Descripció: Adequació d'un centre de dia i estudiar la possibilitat de construir una llar per a gent gran.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Nou servei municipal, coordinació amb altres administracions	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana
Termini d'implantació	Període d'execució	
Llarg, depèn d'altres administracions	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, conselleria de benestar social, ib-salut		
Persona responsable	Regidor de serveis socials	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
S'ha d'elaborar un projecte, que establirà el pressupost		Conselleria de Benestar social, ib-salut
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Govern de les Illes Balears	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Determinar necessitats mitjançant un procés de participació ciutadana. 2. Dissenyar la residència 3. Determinar la ubicació i adaptar-se a les normes urbanístiques. 4. Projecte del centre 5. Execució/construcció	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Satisfacció ciutadana Tendència desitjada: Increment:	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P2/A08	<i>Acabar la reforma del teatre municipal</i>	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Completar les necessitats d'equipaments i serveis al municipi	
Descripció:		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Nou servei municipal, coordinació amb altres administracions	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució	
Curt	Curt	
Entitat competent:		
Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor d'urbanisme	
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments	
S'ha d'elaborar un projecte, que establirà el pressupost	Ajuntament d'Alaró, Consell de Mallorca	
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Determinar necessitats 2. Projectar la reforma 3. Execució/construcció	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Satisfacció ciutadana Tendència desitjada: Increment:	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P3/A01	Millorar els processos de comunicació entre l'ajuntament i la ciutadania	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Organització municipal	
Descripció:		
Revisar els protocols actuals de comunicació de la institució municipal i els ciutadans, millorar la comunicació d'activitats i serveis oferts per l'ajuntament i al mateix temps tenir capacitat de detectar les necessitats i reivindicacions dels ciutadans i col·lectius d'Alaró		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent:		
Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
baix		Pressupost municipal
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L4/P1/A01, L4/P3/A03	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Realització de l'acció Presència a activitats participatives	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Satisfacció ciutadana, Participació en l'AL21 Tendència desitjada: Increment:	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P3/A02	<i>Elaborar una ordenança d'ús de l'espai públic</i>	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Organització municipal	
Descripció: Es tracta de recollir les normes de caire ambiental i cíviques que existeixen, i ampliar-les fins abarcar totes les competències pròpies de l'Ajuntament. Regulació d'activitats a l'espai públic (aparcament, renous, execució d'obres, mercat,...)		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument jurídic	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Cap		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró Conselleria de Medi Ambient Consell de Mallorca	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Realització de l'acció	
Indicadors de sostenibilitat associat		

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P3/A03	<i>Establir mecanismes de reivindicació dels interessos del municipi davant altres administracions</i>	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Organització municipal	
Descripció: Estimular un mecanisme de relacions entre el municipi, els ciutadans i altres administracions, cercar fórmules de finançament pel manteniment i millora infraestructures i serveis municipals (subvencions, inversions, impostos,...)		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor àrea econòmica	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Cap		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró Govern de les Illes Balears Consell de Mallorca	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: increment del pressupost i dotacions municipals Periodicitat: anual Dades: euros Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat		

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L4/P3/A04	Coordinació amb agents de medi ambient o creació policia verda mancomunal	
Línia Estratègica	Equipaments, organització i gestió municipal	
Programa	Organització municipal	
Descripció: Plantejar la creació d'un cos mancomunal d'agents de medi ambient que vigili el compliment de les diferents ordenances municipals i lleis medi ambientals, amb capacitat sancionadora, però també amb la intenció de prestar un servei d'informació i vigilància. També contactar amb Agents de Medi Ambient per intercanviar informació sobre els problemes ambientals del municipi i com solucionar-los.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Mancomunitat del Raiguer		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar		
Organismes i agents implicats	Ajuntaments, mancomunitat Conselleria de Medi Ambient	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Plantejament de la creació d'aquest cos de policia en la Mancomunitat.	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Denúncies Tendència desitjada: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L5/P1/A01	<i>Continuar l'adequació de carrers del centre del poble per a vianants</i>	
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible	
Programa	Promoure la mobilitat no motoritzada	
Descripció: Incrementar els trams de carrers dins el nucli urbà per a vianants i trànsit no motoritzat, sobretot carrers comercials i que comuniquin diferents equipaments al centre del poble, també carrers estrets on la circulació i presència de vehicles suposa la pèrdua de la seva funció com a eix de comunicació i accessibilitat per a vianants.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla urbanístic	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
curt	Mig, durada de les obres	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor d'urbanisme	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar		
Organismes i agents implicats	Ajuntaments, mancomunitat Conselleria de Medi Ambient	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Metres de carrers adequats per a vianants. Fer un seguiment dels efectes de les accions.	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Parc de vehicles, consum total d'energia Tendència desitjada: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L5/P1/A02	Pla de vials no motoritzats	
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible	
Programa	Promoure la mobilitat no motoritzada	
Descripció:		
<p>Elaboració d'un pla de vials no motoritzats, tant al poble com a tot el municipi.</p> <p>A les zones rurals, coordinar-se amb municipis veïnats per promoure vials-bici a rutes segures. Es poden aprofitar camins rurals o vies de ferrocarril abandonades.</p> <p>Al poble, considerar la possibilitat d'anar incrementant les zones per vianant, tot tenint en compte els efectes sobre les activitats dels carrers afectats.</p> <p>Instal·lar aparcaments per bicicletes. Ubicació a diferents punts del terme zones i infraestructures habilitades per l'estacionament de bicicletes en consonància amb les rutes o vials-bici i zones d'accessibilitat col·lectiva (centres docents, zones esportives, equipaments socio-culturals, etc.)</p>		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla o programa específic i, posteriorment, obra.	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana
		Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució	
Immediat	Curt	
Entitat competent:		
Ajuntament i Mancomunitat		
Persona responsable	Regidor de vials	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
15.000 €		Consell insular, govern de les illes Balears
Organismes i agents implicats	Mancomunitat, Govern, Ajuntaments	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L3/P2/A03, L5/P2/A04, L5/P2/A05	
Estat actual de l'acció	<p>No s'ha fet res</p> <p>Planejat</p> <p>Pendent d'inici</p> <p>Iniciat</p> <p>Acabat</p> <p>Avaluant efectes</p>	
Indicador de seguiment de l'acció	<p>Fases:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Disseny del Pla 2. Aplicació del Pla i difusió 3. Projectar les obres 4. Executar les obres <p>Càlcul: Increment de km de rutes cicloturistes i per a vianants al municipi o mancomunitat.</p> <p>Periodicitat: anual</p> <p>Dades: km de vials no motoritzats</p> <p>Valor i data:</p>	
Indicadors de sostenibilitat associat	<p>Nom: Parc de vehicles</p> <p>Tendència desitjada: minva.</p>	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L5/P2/A01	<i>Programes d'educació vial</i>	
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible	
Programa	Ordenar la mobilitat dins el municipi	
Descripció: Elaboració d'un programa d'educació vial a centres educatius i de sensibilització a altres institucions i centres de treball per facilitar el canvi de costums a l'hora d'utilitzar el vehicle particular, fomentar l'ús dels carrers per part dels vianants i reduir la velocitat de circulació dins el centre del poble.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'informació	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
curt	Curt	
Entitat competent: Ajuntament		
Persona responsable	Regidor de vials	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
3.000 €		
Organismes i agents implicats	Ajuntament, centres educatius, empreses locals	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: Disseny del Programa d'educació i sensibilització Aplicació del programa a centres educatius i de treball Càlcul: enquesta de mobilitat Periodicitat: anual Dades: desplaçaments per tipus de transport Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Parc de vehicles Tendència desitjada: minva.	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L5/P2/A02	Regulació de l'aparcament i els guals a l'interior del nucli	
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible	
Programa	Ordenar la mobilitat dins el municipi	
Descripció: Pla de ordenació de l'aparcament al nucli urbà, ubicació de noves zones d'aparcament, senyalització, revisió de llicències de guals.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla específic	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació		Període d'execució
mig		Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable		Regidor de vials
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
baix		
Organismes i agents implicats	Ajuntament	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L5/P2/A04, L5/P2/A07	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: multes per aparcament Periodicitat: anual Dades: número de multes Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Parc de vehicles, denúncies Tendència desitjada: minva.	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L5/P2/A03	Condicionament de camins rurals en mal estat	
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible	
Programa	Ordenar la mobilitat dins el municipi	
Descripció: Programa de manteniment dels camins rurals, neteja, senyalització, promoció dels seu ús, catalogació.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla o programa específic	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Mancomunitat del Raiguer		
Persona responsable		
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
30.000 €		Consell de Mallorca
Organismes i agents implicats	Ajuntament i mancomunitat	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L5/P1/A02	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Metres de camins condicionats per any Periodicitat: anual Dades: metres de camins amb manteniment Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Parc de vehicles Tendència desitjada: minva. Altres: Equilibri de l'ocupació laboral per sectors	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L5/P2/A04	<i>Pla de circulació i mobilitat al terme municipal</i>	
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible	
Programa	Ordenar la mobilitat dins el municipi	
Descripció: Elaboració i execució d'un pla de circulació i mobilitat que reordeni el trànsit dins el poble, sentits de circulació, regulació d'aparcaments i guals, adequació de zones per a vianants, delimitació de les zones de càrrega i descàrrega, etc.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla o programa específic	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable		
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar		
Organismes i agents implicats	Ajuntament	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L5/P1/A01, L5/P2/A02, L5/P2/A05	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Elaboració Pla 2. Execució Pla 3. Seguiment efectes	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Parc de vehicles Tendència desitjada: minva. Altres: Denúncies	

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L5/P2/A05	<i>Aparcaments per bicicletes</i>
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible
Programa	Ordenar la mobilitat dins el municipi
Descripció: Ubicació a diferents punts del terme zones i infraestructures habilitades per l'estacionament de bicicletes en consonància amb les rutes o vials-bici i zones d'accessibilitat col·lectiva (centres docents, zones esportives, equipaments socio-culturals, etc.).	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Obra
Grau de prioritat: Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució
Mig	Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró	
Persona responsable	Regidor de vies i obres
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
Per determinar, baix	
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L5/P1/A01, L5/P2/A02, L5/P2/A04
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: enquesta de mobilitat Periodicitat: anual Dades: desplaçaments per tipus de transport Valor i data:
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Parc de vehicles Tendència desitjada: minva. Altres: consum total d'energia

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L5/P2/A06	Aplicar el pla d'accessibilitat per discapacitats físics a les vies públiques	
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible	
Programa	Ordenar la mobilitat dins el municipi	
Descripció:		
Elaboració i aplicació d'un pla d'accessibilitat, amb mesures físiques (obres per afavorir l'accés a carrers i edificis públics a persones de mobilitat reduïda) i educatives Celebració de jornades informatives entre escolars, associacions, personal municipal, de les dificultats de mobilitat dels discapacitats i les mesures a adoptar per minvar-les		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Obra i campanya de divulgació	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana
Termini d'implantació	Període d'execució	
mig	Mig	
Entitat competent:		
Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de vials	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar		Ajuntament d'Alaró Entitats privades Associacions de discapacitats (per la difusió)
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L5/P1/A01	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Actuacions realitzades del total previst Periodicitat: Anual Dades: Actuacions realitzades Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Parc de vehicles Tendència desitjada: minva.	

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L5/P2/A07	<i>Creació de nous espais per a aparcament a prop del centre urbà</i>
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible
Programa	Ordenar la mobilitat dins el municipi
Descripció: Adequació d'explanades d'aparcament a les perifèries del poble però, que permetin l'accés a peu al centre.	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Obra
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució
mig	Mig
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró	
Persona responsable	Regidor de vials
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
Per determinar	
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L5/P2/A04
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Congestió circulatoria del centre del poble Dades: IMD al centre del poble.
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Parc de vehicles Tendència desitjada: minva. Altres: denúncies

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L5/P2/A08	<i>Obrir dos cinturons (vials): la prolongació del Camí de la vela i pel Camí de Son Pol</i>	
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible	
Programa	Ordenar la mobilitat dins el municipi	
Descripció: Construcció de dos vials per desviar trànsit de l'interior del nucli urbà i millorar la comunicació entre diferents zones del poble.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Obra	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
mig	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de vials	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Elevat		Consell Insular
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L5/P2/A04	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Inici i finalització d'obres	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: denúncies Tendència desitjada: minva.	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L5/P3/A01	Adequar l'estació de tren	
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible	
Programa	Millorar els serveis de transport públic	
Descripció: Reformes i actuacions a l'estació de tren per a fomentar el seu ús: cafeteria, més il·luminació, panells informatius, seguretat, etc.)		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla específic	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
mig	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Ajuntament de Consell, Conselleria de Transports		
Persona responsable	Regidor de transport i mobilitat	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar		Consell Insular
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Ajuntament de Consell, Conselleria de Transports	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L5/P2/A02	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Inici i finalització d'obres	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Parc de vehicles Tendència desitjada: minva.	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L5/P3/A02	Pla de transport i mobilitat en col·laboració amb la mancomunitat i altres administracions	
Línia Estratègica	Fomentar una mobilitat sostenible	
Programa	Millorar els serveis de transport públic	
Descripció: Elaboració d'un pla on siguin incloses totes les modalitats de mobilitat, que afectin a la comarca del Raiguer, Ferrocarril, serveis d'autobús, pla de vials no motoritzats,...		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla sectorial i coordinació amb altres administracions	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
mig	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Mancomunitat, Conselleria de Transports		
Persona responsable	Regidor de transport i mobilitat	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar		Govern de les Illes Balears
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Mancomunitat, Conselleria de Transports	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L5/P2/A04, L5/P1/A02	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Elaboració Pla 2. Execució Pla 3. Seguiment efectes	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Parc de vehicles Tendència desitjada: minva.	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L6/P1/A01	<i>Activitats adequades als gustos de la joventut per a fomentar la seva participació i minvar la conflictitat juvenil</i>	
Línia Estratègica	Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural	
Programa	Fomentar la dinamització de la societat civil	
Descripció: Elaboració d'una enquesta entre diferents sectors socials del terme (segons edat, origen, professions, etc.), per adaptar l'oferta cultural als resultats de l'enquesta, incidint sobretot en les activitats juvenils.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
curt	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de participació ciutadana	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
baix		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró (Oficina Juvenil)	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L6/P1/A02, L6/P1/A04	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Enquestes realitzades	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: denúncies Tendència desitjada: minva.	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L6/P1/A02	Increment dels serveis d'informadors i dinamitzadors culturals	
Línia Estratègica	Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural	
Programa	Fomentar la dinamització de la societat civil	
Descripció: Contractació de nous dinamitzadors i augment dels seus mitjans divulgatius i per a realització d'activitats.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
curt	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de participació ciutadana	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Mig, costs laborals		Consell de Mallorca
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L6/P1/A03, L6/P1/A04	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Nº d'empleats i activitats realitzades	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: denúncies Tendència desitjada: minva.	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L6/P1/A03	Desenvolupar actuacions de solidaritat externes al municipi	
Línia Estratègica	Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural	
Programa	Fomentar la dinamització de la societat civil	
Descripció: Foment de col·laboració amb ONG, o mitjançant els Fons de Cooperació, on l'ajuntament col·labori amb el recolzament d'activitats destinades a l'ajuda i a la informació de problemes a altres zones del món. Major implicacions per part d'entitats i ciutadans del municipi en les actuacions desenvolupades.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació		Període d'execució
Mig		Curt
Entitat competent: Ajuntament i particulars interessats		
Persona responsable		Regidor d'assumptes socials
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar. Depèn de les aportacions de cada any.		Ajuntament d'Alaró
Organismes i agents implicats	Ajuntament, ciutadans interessats, altres ONG, Fons Mallorquí de Solidaritat	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Foment de les actuacions de cooperació 2. Difusió de les actuacions desenvolupades	
Indicadors de sostenibilitat associat		

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L6/P1/A04	<i>Promoure l'associacionisme entre els joves</i>
Línia Estratègica	Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural
Programa	Fomentar la dinamització de la societat civil
Descripció: Assessorar als joves del procés per constituir una associació i informar dels seus avantatges. Atenció especial a les organitzacions dels municipi per tal de que la tasca de l'associacionisme sigui atractiva. Creació de comissions juvenils. Un dels objectius de les comissions ha de ser detectar els problemes actuals i preveure els futurs del jovent. Treball social per fer una diagnosi de la situació dels joves del municipi (ocupació, habitatge, educació, etc.) Elaboració d'un panorama tendencial del grup de joves al poble i els nous problemes d'aquest sector de la població (feina, habitatge, comportament, addicions,...).	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Programa de promoció de la participació, amb aspectes de prevenció de problemes futurs.
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució
Immediat	Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró	
Persona responsable	Regidor participació ciutadana
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
Cap	Consell de Mallorca (benestar social)
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L6/P1/A01
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Contactes per animar l'associacionisme i la participació 2. Estudi per detectar conflictes actuals i futurs 3. Proposta de solucions per incorporar al Pla d'Acció Municipal Càlcul: Increment de l'associacionisme (entitats o associats) Periodicitat: anual Dades: nº d'associacions constituïdes o associats Valor i data:
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Denúncies Tendència desitjada: Minva

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L6/P2/A01	Adequació de l'Escorxador per a equipaments culturals i juvenils	
Línia Estratègica	Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural	
Programa	Promoure l'activitat cultural i esportiva	
Descripció: Creació a l'antic escorxador d'un espai de serveis al públic de caire cultural, centre d'informació d'activitats culturals i d'oci, pot ser a un centre polivalent. Ha de servir com a espai de reunió i activitats per a joves.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Obra i instrument organitzatiu	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de cultura	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
S'ha d'elaborar un projecte, que establirà el pressupost.		Consell de Mallorca
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró Consell de Mallorca (Cultura)	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L6/P1/A01, L6/P1/A02	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Determinar necessitats mitjançant un procés de participació ciutadana. 2. Dissenyar el projecte cultural del centre 3. Determinar la ubicació i adaptar-se a les normes urbanístiques. 4. Projecte del centre 5. Execució/construcció	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Denúncies Tendència desitjada: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L6/P2/A02	Adequar l'oferta d'activitats culturals a les demandes reals, capacitat d'innovació a les ofertes culturals	
Línia Estratègica	Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural	
Programa	Promoure l'activitat cultural i esportiva	
Descripció: Evitar l'excés d'oferta cultural (cursos, tallers, exposicions,...) i intentar coordinar l'oferta per a que sigui transversal. Es pot elaborar una enquesta entre diferents sectors socials del terme (segons edat, origen, professions, etc.), per adaptar l'oferta cultural als seus desitges.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de cultura	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Cap		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, associacions i entitats que realitzen activitats culturals a Alaró.	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L6/P1/A01, L6/P1/A02	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Realització de l'acció. 1. Posar d'acord el calendari. les diverses ofertes culturals de forma habitual. 2. Realitzar l'enquesta.	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Satisfacció dels ciutadans Tendència desitjada: Increment	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L6/P2/A03	Informació sobre educació professional i universitària	
Línia Estratègica	Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural	
Programa	Promoure l'activitat cultural i esportiva	
Descripció: Programa d'informació de recursos educatius (locals, de formació regulada, postgraus, cicles formatius, etc.) mitjançant un apartat en la pàgina web municipal constantment actualitzat, aquest també tindrà edició impresa i pot ésser distribuïda en punts de trobada (institut, bars, locals d'activitats culturals, etc.)		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'informació i comunicació	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació		Període d'execució
Immediat		Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, conselleria d'educació, UIB		
Persona responsable		Regidor de cultura
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Cap		Ajuntament, conselleria d'educació, UIB.
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, conselleria d'educació, UIB, centres docents	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L6/P1/A02	
Estat actual de l'acció		No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: Periodicitat: Dades: Activitats de difusió realitzades Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Ocupació laboral per sectors Tendència desitjada: Equilibri	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L6/P3/A01	Programa d'informació per a nous residents	
Línia Estratègica	Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural	
Programa	Fomentar la integració dels nous residents al municipi	
Descripció: Edició de un fulletó de benvinguda als nous residents, per informar dels serveis dels que disposa al poble i de les característiques d'Alaró i els seus habitants.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'informació	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Immediat	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de participació ciutadana	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
1.200 €		Ajuntament d'Alaró
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L2/P1/A03	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Edició i distribució del fulletó	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Denúncies Tendència desitjada: Minva Altres: Índex d'immigració, índex de pressió humana	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L6/P3/A02	Promoció d'activitats d'integració dels immigrants i nous vinguts	
Línia Estratègica	Mantenir i millorar la qualitat de vida, l'estabilitat social i el foment cultural	
Programa	Fomentar la integració dels nous residents al municipi	
Descripció: Iniciar i mantenir la participació dels nous vinguts en les associacions i activitats del poble Celebració d'activitats interculturals per afavorir l'acceptació i integració dels nous vinguts de l'estranger.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Programa específic	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Immediat	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor d'assumptes socials	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
3.000 €		Ajuntament d'Alaró
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L6/P3/A01	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Determinar les accions per fomentar la participació dels nous vinguts. Càlcul: Periodicitat: Dades: Activitats comunes i participació nous vinguts Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Denúncies Tendència desitjada: Minva Altres: Índex d'immigració, índex de pressió humana	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L7/P1/A01	Construcció de la nova depuradora	
Línia Estratègica	Gestió de l'aigua	
Programa	Millora de les infraestructures hidràuliques	
Descripció: Construcció d'una nova depuradora per assolir la capacitat de tractament d'aigües adequada		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Obra	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Immediat	Durada de les obres	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, IBASAN		
Persona responsable		
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
elevat		Ajuntament d'Alaró, Consell Insular
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, IBASAN	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	1. Acabament de les obres 2. Posada en funcionament 3. Plena capacitat 4. Seguiment de la qualitat de l'aigua	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Volum d'aigua residual tractada Tendència desitjada: Minva	

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L7/P2/A01	<i>Detectar i reduir les pèrdues d'aigua de la xarxa</i>
Línia Estratègica	Gestió de l'aigua
Programa	Fomentar l'estalvi de aigua en el proveïment municipal
Descripció: És fonamental conèixer en detall l'eficiència de la xarxa de proveïment i recollir la informació necessària per tal de conèixer l'efectivitat de la xarxa de proveïment. Una acció urgent és posar més comptadors a la xarxa, per tal de poder detectar a on són les principals pèrdues.	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Programa de vigilància i control
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució
Immediat	Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró	
Persona responsable	Regidor de serveis
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
30.000 €	SOREA
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L7/P3
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Recollida de la informació. 2. Determinar punts a on situar els nous comptadors. 3. Instal·lació dels comptadors Càlcul: eficiència de la xarxa. Periodicitat: mensual Dades: m3 abastament i m3 consumits Valor i data:
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Abastament d'aigua municipal, volum d'aigua residual tractada Tendència desitjada: Minva

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L7/P3/A01	<i>Campanya de difusió per l'estalvi d'aigua</i>	
Línia Estratègica	Gestió de l'aigua	
Programa	Minvar el consum d'aigua tant en el sector domèstic com en la resta de sectors	
Descripció: Edició de fulletons i cartells informatius on de forma gràfica s'expliquin tècniques d'estalvi d'aigua, ja sigui mitjançant el canvi d'hàbits o amb la instal·lació d'aparells que redueixin el consum.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'informació i implicació	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació		Període d'execució
Immediat		Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
3.000 €		Conselleria de Medi Ambient (Recursos Hídrics)
Organismes i agents implicats	Ajuntament	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L7/P2	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Elaboració de documents d'estalvi d'aigua pels diferents sectors 2. Distribució, divulgació Càlcul: reducció del consum d'aigua Periodicitat: semestral Dades: m3 Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Abastament d'aigua municipal, volum d'aigua residual tractada Tendència desitjada: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L7/P3/A02	Control de l'extracció d'aigües subterrànies per part d'indústries i altres activitats	
Línia Estratègica	Gestió de l'aigua	
Programa	Minvar el consum d'aigua tant en el sector domèstic com en la resta de sectors	
Descripció: Conèixer l'extracció d'aigua als aqüífers de proveïment d'aigües del municipi.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya de control	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Immediat	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Direcció General de Recursos Hídrics		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar		Conselleria de Medi Ambient (Recursos Hídrics)
Organismes i agents implicats	Ajuntament	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L7/P3/A03	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: extracció d'aigua Periodicitat: semestral Dades: m3 Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Abastament d'aigua municipal, volum d'aigua residual tractada Tendència desitjada: Minva	

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L7/P3/A03	<i>Difondre les pràctiques agràries que no contaminin els aqüífers</i>
Línia Estratègica	Gestió de l'aigua
Programa	Millorar l'estat de la qualitat de l'aigua al aqüífers
Descripció: Edició de material divulgatiu i cursets especials per a agricultors sobre pràctiques no contaminants de l'aigua. Incentivar l'ús de l'aigua depurada millorant les infraestructures d'abastament i abaratint el seu cost pels regants que l'utilitzen.	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'informació i divulgació
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució
Mig	Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró	
Persona responsable	Regidor d'agricultura
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
1.200 €	Conselleria de medi ambient o d'agricultura i pesca
Organismes i agents implicats	Ajuntament i agricultors
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L3/P1/A01
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Elaboració document de difusió 2. Distribució i divulgació 3. Seguiment dels resultats
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Abastament d'aigua municipal Tendència desitjada: Minva

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L8/A01	<i>Corregir les oscil·lacions de la corrent</i>	
Línia Estratègica	Estructura energètica	
Programa		
Descripció: Revisió de la xarxa elèctrica general		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla específic	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, GESA		
Persona responsable	Regidor d'urbanisme	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
		Conselleria d'Energia, GESA
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, GESA Conselleria de Comerç, Indústria i Energia	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb:	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Baixades de corrent a l'any	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Consum total d'energia, consum d'energia elèctrica Tendència: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L8/A02	Extensió de l'energia solar a tot tipus d'edificis, no tan sols municipals	
Línia Estratègica	Estructura energètica	
Programa		
Descripció: Substitució progressiva de energies convencionals per energies renovables al consum dels edificis municipals i nous edificis residencials i comercials, cercant l'estalvi energètic i la substitució d'energies contaminats. Informar i assessorar a empreses i particulars de les ajudes disponibles per a la implantació d'aquesta energia mitjançant activitats i material informatiu.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Pla específic	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Immediat	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
40.000 €		Conselleria d'Energia, IDEA
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, GESA Conselleria de Comerç, Indústria i Energia Oficina del Canvi Climàtic	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L8/A05	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Establir possibilitats 2. Determinar localització 3. Dissenyar projecte 4. Realitzar projecte	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Consum total d'energia, consum d'energia elèctrica Tendència: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L8/A03	<i>Instal·lar enllumenat públic de baix consum i minvar la contaminació lumínica</i>	
Línia Estratègica	Estructura energètica	
Programa		
Descripció: Canvi de bombetes de mercuri per bombetes de vapor de sodi al centre urbà i col·locació de rellotges astronòmics als comptadors municipals d'enllumenat públic.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Programa específic	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de Serveis Generals	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
20.000 €		Conselleria de Comerç, Indústria i Energia
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Conselleria d'Energia, Agència de Canvi Climàtic	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L4/P1/A03	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: percentatge de punts de llum canviats/punts de llum totals Periodicitat: semestral Dades: consum d'energia, punts de llum per tipologies Valor i data:	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Consum total d'energia, consum d'energia elèctrica Tendència: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L8/A04	<i>Difondre bones pràctiques energètiques</i>	
Línia Estratègica	Estructura energètica	
Programa		
Descripció: Edició de material informatiu i realització d'activitats d'educació ambiental als centres docents i de treball per fomentar els hàbits estalviadors d'energia		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'informació i divulgació	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Conselleria de Comerç, Indústria i Energia, Oficina del Canvi Climàtic		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments	
1.200 €	Conselleria de Comerç, Indústria i Energia Oficina del Canvi Climàtic	
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, Conselleria d'Energia, Agència de Canvi Climàtic	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L3/P1/A03	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Elaboració o recopilació dels continguts de les activitats 2. Activitats educatives Dades: assistents a activitats de difusió	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Consum total d'energia, consum d'energia elèctrica Tendència: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L8/A05	<i>Elaboració d'ordenances pels nous habitatges sobre l'estalvi energètic</i>	
Línia Estratègica	Estructura energètica	
Programa		
Descripció: Ordenança aplicable als habitatges de nova construcció la qual estableix mesures d'estalvi energètic com: orientació de les edificacions, materials de construcció utilitzats, sistemes d'aïllament tèrmic, sistemes de calefacció i refrigeració de baix consum, instal·lació d'energia solar o altres de les denominades netes, etc.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument jurídic	
Grau de prioritat:	Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució	
curt	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
cap		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L8/A02	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: Elaboració de l'ordenança Aplicació de l'ordenança	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Consum total d'energia, consum d'energia elèctrica Tendència: Minva	

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L9/P1/A01	<i>Promoure el compostatge domèstic</i>
Línia Estratègica	Gestió dels residus
Programa	Gestionar els residus urbans de forma correcta
Descripció: Programa d'instal·lació de compostadores a habitatges o comunitats de veïns que generin suficient residus orgànics per fer composts.	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'implicació i informació
Grau de prioritat: Alta	Mitjana Baixa
Termini d'implantació	Període d'execució
	Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Mancomunitat, Consell de Mallorca (Residus)	
Persona responsable	Regidor medi ambient
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
3.000 €	Consell de Mallorca Amigos de la Tierra (ONG) per compostatge domèstic.
Organismes i agents implicats	Ajuntament i centres docents
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L3/P1/A03
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Elaboració o recopilació dels continguts de les activitats 2. Activitats educatives Càlcul: Sistemes de compostatge instal·lats/100 habitants Periodicitat: anual Dades: sistemes de compostatge instal·lats Valor i data: increment
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Producció de residus sòlids urbans Tendència: Minva

FITXA D'ACCIÓ	
Codi	Nom del projecte
L9/P1/A02	<i>Diversificació dels contenidors de recollida selectiva</i>
Línia Estratègica	Gestió dels residus
Programa	Gestionar els residus urbans de forma correcta
Descripció: Augmentar l'oferta de contenidors en funció de la localització dels actuals i el seu ús.	
Data de definició de l'acció	Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005	Fòrum ciutadà
Tipus	Programa específic
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució
Mig	Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Mancomunitat, Consell de Mallorca (Residus)	
Persona responsable	Regidor de medi ambient
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments
10.000 €	Mancomunitat Consell de Mallorca
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L9/P1/A04
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: contenidors de cada tipus/100 habitants Periodicitat: anual Dades: nº de contenidors i tipologies Valor i data: increment fins manca de queixes
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Producció de residus sòlids urbans Tendència: Minva Reciclatge de residus

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L9/P1/A03	<i>Servei de recollida selectiva porta per porta</i>	
Línia Estratègica	Gestió dels residus	
Programa	Gestionar els residus urbans de forma correcta	
Descripció: Recollida de residus de forma selectiva (vidre, paper, cartó, envasos, fracció orgànica) porta per porta. S'hauria d'implantar la recollida de matèria orgànica.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Programa específic	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
immediat	Mig	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró / Mancomunitat del Raiguer		
Persona responsable	Regidor de serveis	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
150.000		Taxa recollida selectiva (Mtat. Raiguer) Consell de Mallorca
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró, empresa concessionària del servei.	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L9/P1	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Càlcul: percentatge de residus destinats a reciclatge de tots els residus generats Periodicitat: bimensual Dades: kg de residus recollits per cada tipologia Valor i data: increment del percentatge	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Producció de residus sòlids urbans Tendència: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L9/P1/A04	<i>Elaboració d'una ordenança per a la recollida selectiva</i>	
Línia Estratègica	Gestió dels residus	
Programa	Gestionar els residus urbans de forma correcta	
Descripció:		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument jurídic	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
immediat	Mig	
Entitat competent:		
Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de serveis	
Estimació del cost econòmic	Possibles finançaments	
cap		
Organismes i agents implicats	Ajuntament d'Alaró	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L9/P1	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Elaboració i aplicació de l'ordenança	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Producció de residus sòlids urbans Tendència: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L9/P1/A05	<i>Insistir en l'educació ambiental per la utilització dels sistemes de recollida selectiva</i>	
Línia Estratègica	Gestió dels residus	
Programa	Gestionar els residus urbans de forma correcta	
Descripció: Programa d'educació ambiental a escoles i amb material editat per als residents a Alaró sobre els sistemes de recollida selectiva i la seva aplicació a nivell domèstic. També és fonamentar difondre mètodes de menor generació de residus, no només de la seva correcta gestió. Entre d'altres, es pot promoure el compostatge domèstic de matèria orgànica: instal·lació de compostadores a habitatges o comunitats de veïns que generin suficient residus orgànics per fer compost.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'implicació i informació	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Immediat	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Mancomunitat, Consell de Mallorca (Residus)		
Persona responsable	Regidor medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
3.000 €		Consell de Mallorca Amigos de la Tierra (ONG) per compostatge domèstic.
Organismes i agents implicats	Ajuntament i centres docents	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L9/P1 i P2	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: Elaboració o recopilació dels continguts de les activitats Activitats educatives Càlcul: Sistemes de compostatge instal·lats/100 habitants Periodicitat: anual Dades: sistemes de compostatge instal·lats Valor i data: increment	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Producció de residus sòlids urbans Tendència: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L9/P1/A06	Informar a les principals empreses i a particulars de la necessitat de gestionar adequadament els residus especials i perillosos	
Línia Estratègica	Gestió de residus	
Programa	Gestionar els residus urbans de forma correcta	
Descripció: Campanya d'informació i assessorament a empreses que generin aquesta tipologia de residus. Campanya de divulgació de hàbits i mètodes per generar menys residus perillosos i la seva gestió, la campanya és d'abast tan domèstic com empresarial.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'informació	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació		Període d'execució
Mig		Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Mancomunitat, Consell de Mallorca (Residus)		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
1.200 €		Conselleria de Medi Ambient
Organismes i agents implicats	Ajuntament, empreses	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L9/P2/A02	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: Elaboració o recopilació dels continguts de les activitats Activitats educatives Dades: assistents a activitats de difusió	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Producció de residus sòlids urbans Tendència: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L9/P2/A01	<i>Programa de difusió del pla de residus i visites al parc de tecnologies ambientals</i>	
Línia Estratègica	Gestió de residus	
Programa	Minvar la producció de residus	
Descripció: Campanya de divulgació i informació del pla de residus, activitats d'informació sobre la gestió dels fems i organització de visites al Parc de Tecnologies ambientals de Son Reus per a escolars i altres grups interessats.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'informació i divulgació	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació		Període d'execució
Mig		Curt
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Consell de Mallorca (Residus)		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Cap		Consell de Mallorca
Organismes i agents implicats	Ajuntament, empreses	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L9/P2/A02	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: Elaboració o recopilació dels continguts del programa de difusió Activitats i visites al parc Dades: assistents a activitats de difusió i visites	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Producció de residus sòlids urbans Tendència: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L9/P2/A02	Difusió de mètodes de menor generació de residus	
Línia Estratègica	Gestió de residus	
Programa	Minvar la producció de residus	
Descripció: Educació ambiental a escoles, instituts i centres de treball per a difondre hàbits que generin menys residus.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Campanya d'informació i divulgació	
Grau de prioritat:	Alta Mitjana Baixa	
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró, Mancomunitat, Consell de Mallorca (Residus)		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
2.000 €		Conselleria de Medi Ambient
Organismes i agents implicats	Ajuntament, empreses	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L9/P2/A01	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: Elaboració o recopilació dels continguts del programa de difusió Activitats realitzades Dades: assistents a activitats de difusió	
Indicadors de sostenibilitat associat	Nom: Producció de residus sòlids urbans Tendència: Minva	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L10/P1/A01	<i>Dotació d'un dipòsit municipal de vehicles per requisar vehicles mal aparcats o que facin renou</i>	
Línia Estratègica	Contaminació atmosfèrica	
Programa	Determinar i aplicar mesures de disminució de la contaminació aèria i de la contribució al canvi climàtic global	
Descripció: Espai per a poder requisar vehicles contaminants o que facin renou i poder aplicar sancions.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar		
Organismes i agents implicats	Ajuntament, empreses, Servei de Contaminació Atmosfèrica	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L10/P1/A02	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Dades: vehicles requisats i retirats de la via pública	
Indicadors de sostenibilitat associat	Indicador: Denúncies Tendència desitjada: minva Altres: parc de vehicles	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L10/P1/A02	<i>Incrementar el control sobre vehicles contaminants</i>	
Línia Estratègica	Contaminació atmosfèrica	
Programa	Determinar i aplicar mesures de disminució de la contaminació aèria i de la contribució al canvi climàtic global	
Descripció: Exigir als vehicles les revisions d'ITV. Realitzar campanyes d'anàlisi de contaminació atmosfèrica. Denunciar aquells vehicles que contaminen més enllà del permès.		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Instrument organitzatiu	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Per determinar		
Organismes i agents implicats	Ajuntament, empreses, Servei de Contaminació Atmosfèrica, Policia Verd	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L10/P1/A01	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Dades: Vehicles revisats, vehicles denunciats.	
Indicadors de sostenibilitat associat	Indicador: Denúncies Tendència desitjada: minva Altres: parc de vehicles	

FITXA D'ACCIÓ		
Codi	Nom del projecte	
L10/P2/A01	Aplicar una ordenança de renous	
Línia Estratègica	Contaminació atmosfèrica	
Programa	Determinar i aplicar mesures de disminució de la contaminació aèria i de la contribució al canvi climàtic global	
Descripció: Elaborar un mapa de renou al municipi d'Alaró i establir zones i punts d'actuació segons els resultat del mapa i aplicar una ordenança de renous amb normes per minvar les molèsties		
Data de definició de l'acció		Entitat o persona que el proposa
Elaboració Pla d'Acció any 2005		Fòrum ciutadà
Tipus	Programa específic i instrument jurídic	
Grau de prioritat: Alta Mitjana Baixa		
Termini d'implantació	Període d'execució	
Mig	Curt	
Entitat competent: Ajuntament d'Alaró		
Persona responsable	Regidor de medi ambient	
Estimació del cost econòmic		Possibles finançaments
Mapa sònic 20.000 €		Conselleria de Medi Ambient
Organismes i agents implicats	Ajuntament, Servei de Contaminació Atmosfèrica	
Transversalitat	Aquest acció presenta transversalitat amb: L10/P1/A01	
Estat actual de l'acció	No s'ha fet res Planejat Pendent d'inici Iniciat Acabat Avaluant efectes	
Indicador de seguiment de l'acció	Fases: 1. Realització de l'estudi 2. Elaborar propostes i ordenança 3. Aplicar l'ordenança 4. Fer un seguiment dels resultats	
Indicadors de sostenibilitat associat	Indicador: Denúncies Tendència desitjada: minva Altres: parc de vehicles	