



AJUNTAMENT D'ALGAIDA
ILLES BALEARS

INFORME SECRETARIA

En virtut del que disposen els articles 172 i 173 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (en endavant ROF) i l'article 3.1 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual se regula el Règim Jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, s'emet el següent **INFORME**:

I) ANTECEDENTS

Primer.- Per ordre verbal de l'Alcaldia, per part d'aquesta Secretaria s'ha procedit a redacció de l'Ordenança de desenvolupament normatiu de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels veïns als serveis públics, per a l'Ajuntament d'Algaida.

II) FONAMENTS DE DRET

Primer.- La legislació aplicable és la següent:

1.- Legislació bàsica:

- Llei 11/2007, de 22 de juny, d'acord electrònic dels ciutadans als serveis públics.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals (ROF).
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (LRJPAC).

2.- Legislació autonòmica:

- Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de Règim Local de les Illes Balears.

III) FONAMENTS DE DRET

Primer.- La normativa objecte d'anàlisi pretén regular les relacions existents entre l'Ajuntament d'Algaida i el ciutadà en relació a l'accés d'aquest segon als serveis públics a través dels mitjans electrònics, produint efectes "ad extra" de l'organització administrativa. Serà d'aplicació, a més de les persones físiques, jurídiques i ens sense personalitat que es relacionin a efectes administratius amb l'Administració. Igualment els articles 14 i 15 contenen efectes "ad intra" de l'organització administrativa.

Segon.- Se regula correctament la seu electrònica (www.ajalgaida.net) d'acord amb el requisit obligatori establert en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

També l'obligació del personal, ja sigui funcionari o laboral, de disposar de la signatura electrònica.

Els ciutadans podran utilitzar en la seva relació amb l'Ajuntament tant la signatura electrònica com sistemes de signatura electrònica avançada.

Tercer.- En quant als registres electrònics s'ha de diferenciar entre el registre electrònic i el registre general de la Corporació.

La principal diferència entre aquestes registres és el caràcter voluntari, auxiliar i complementari del registre electrònic, essent alternatiu la seva utilització dels mitjans fixats a l'article 38.4 de la Llei 30/1992.

Quart.- La regulació del procediment electrònic i dels seus tràmits s'ajusta al procediment administratiu comú de la Llei 30/1992.

Cinquè.- El procediment d'aprovació de l'Ordenança és el següent:

- 1- Aprovació inicial del Plenari.
- 2- Informació pública i audiència dels interessats pel termini mínim de 30 dies per a presentació de reclamacions i suggeriments.
- 3- Informe de gènere de l'Institut Balear de la Dona
- 4- Resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats dins el termini i aprovació definitiva pel Plenari, o elevació automàtica a definitiva en cas de no presentar-se'n.
- 5- Comunicació a les administracions tutelants, amb transcurs del termini previst a la Llei 20/2006.
- 6- Publicació al BOIB.

En cas de presentació, no suspèn per sí mateixa l'efectivitat de l'acte o acord impugnat.

L'Ordenança se publicarà en el BOIB i no entrarà en vigor fins que no s'hagi publicat íntegrament el seu text .

No obstant, l'Ajuntament Ple acordarà.

Algaida , 28 maig de 2014.
El Secretari,

Antoni Amengual Frau.