

Ajuntament d'Algaida

DECRET DE BATLIA

MATRÍCULA I ORDENACIÓ DEL CURS ESCOLAR 2024/2025 DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'INFANTS FLOR DE MURTA D'ALGAIDA

Fent ús de les competències que m'atribueix la següent normativa:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Llei 20/2006, de 15 de desembre, Municipal i de Règim Local de les Illes Balears.
- Decret 23/2020 de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text Consolidat del Decret pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil.
- Decret 30/2020 de 28 de setembre, pel qual s'aprova el Text consolidat del Decret pel qual s'estableix i regula la xarxa d'escoles infantils públiques i els serveis per a l'educació de la primera infància de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es crea l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància.
- Decret 4/2023 de 13 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament orgànic de les escoles infantils públiques, els col·legis d'educació primària, els col·legis d'educació infantil i primària, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb ensenyaments elementals de música, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb educació secundària i els instituts d'educació secundària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 21 de 16 de febrer).
- Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual s'estableixen determinats aspectes, per al curs 2024-2025, respecte als processos d'admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i als centres de la xarxa educativa complementària i/o concertats als nivells de primer cicle d'educació infantil a les Illes Balears.

HE RESULT:

Aprovar la següent normativa que regula el procés de matriculació i ordena el curs escolar 2024/2025 de l'Escola Municipal d'Infants Flor de Murta d'Algaida:

ANUNCI D'OFERTA DE PLACES A COBRIR PER AL CURS 2024/2025

Places a cobrir (reservades)	Número
Ordinàries ocupades per alumnes del curs escolar 2023-2024	39
Places a cobrir (disponibles)	Número
Ordinàries lliures	23
Alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE)	6
Alumnes amb necessitats educatives especials (NEE)	6
TOTAL PLACES ESCOLETA	74



Ajuntament d'Algaida

ADMISSIÓ I MATRÍCULA PER AL CURS ESCOLAR 2024/2025

1. Calendari del procés d'admissió i matriculació d'alumnes en el primer cicle d'educació infantil

Presentació de sol·licituds:

- Inici: 22 d'abril de 2024
- Finalització: 03 de maig 2024

Llistes de puntuació provisionals: 28 de maig de 2024

Reclamacions:

- Inici: 29 de maig de 2024
- Finalització: 31 de maig de 2024
- Darrer dia de resolució de les reclamacions: 7 de juny de 2024

Llistes definitives: 18 de juny de 2024

Matriculació:

- Inici: 19 de juny de 2024
- Finalització: 28 de juny 2024

Alumnes que presenten la sol·licitud fora de termini:

- Inici: 1 d'octubre de 2024
- Finalització: fins a l'inici del procés d'admissió per al curs 2025-2026

2. Tràmit telemàtic

La sol·licitud telemàtica es durà a terme mitjançant la plataforma informàtica de l'administració digital del Govern de les Illes Balears, a l'enllaç següent: <https://www.caib.es/sites/escolaritzacio03/ca/solalicituds/>

Trobareu tota la informació referent a la tramitació telemàtica del procediment a l'**annex 9**, tramitació telemàtica del procés d'admissió per al curs 2024-2025 de la [Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual s'estableixen determinats aspectes, per al curs 2024-2025, respecte als processos d'admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i als centres de la xarxa educativa complementària i/o concertats als nivells de primer cicle d'educació infantil a les Illes Balears](#) (BOIB Núm. 48, d' 11 d'abril de 2024)

3. Barem de puntuació

El barem de puntuació és el detallat a l'annex 4 de la [Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual s'estableixen determinats aspectes, per al curs 2024-2025, respecte als processos d'admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i als centres de la xarxa educativa complementària i/o concertats als nivells de primer cicle d'educació infantil a les Illes Balears](#) (BOIB Núm. 48, d' 11 d'abril de 2024) o consultant all següent enllaç: https://www.caib.es/sites/escolaritzacio03/ca/relacia_de_criteris_de_barem_0/

Criteris de centre. La puntuació màxima otorgada en aquest apartat és d'1 punt. Aquests criteris han estat determinats pel consell escolar del centre El Flor de Murta.



Ajuntament d'Algaida

Les circumstàncies són les següents:

- Alumnat amb necessitats educatives especials de tipus motriu, sensorial i auditiu que opti a ocupar una plaça en algun dels centres especialment dotats i adaptats per atendre les necessitats educatives especials associades a aquestes tipologies. (0,5)
- Haver estat escolaritzat en una escoleta de titularitat pública (EI) o en una escoleta de primer cycle d'educació infantil privada autoritzada (CEI). (0,5)

Tota la informació sobre la Documentació a presentar i aclariments sobre els criteris d'aplicació del barem, queda recollida a l'annex 5 de la [Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual s'estableixen determinats aspectes, per al curs 2024-2025, respecte als processos d'admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i als centres de la xarxa educativa complementària i/o concertats als nivells de primer cycle d'educació infantil a les Illes Balears](#) (BOIB Núm. 48, d' 11 d'abril de 2024)

4. Consulta del resultat

Una vegada formalitzada la sol·licitud, i independentment de la forma en què s'hagi presentat, el seguiment del procediment es farà de manera preferentment telemàtica a través de:

https://www.caib.es/sites/escolaritzaciocurs/ca/consulta_resultat_del_proces-25569/

La consulta, amb caràcter individual, de la puntuació provisional i, posteriorment, del resultat definitiu del procés es farà a través de la pàgina web del Servei d'Escolarització, Títols i Legalitzacions de la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives. L'usuari, sempre que no hagi renunciat a la consulta en línia, podrà consultar el resultat de la seva sol·licitud. Per fer-ho, ha d'introduir a la casella corresponent el seu DNI o NIE i la data de naixement de l'alumne.

L'ajuntament farà públic a través de la seva web les llistes provisionals de puntuació i les llistes definitives amb versió adaptada a la normativa sobre protecció de dades. Així com també és publicarà al tauló d'anuncis del centre.

5. Gestió de les llistes d'espera

La gestió de les llistes d'espera és detalla a la quarta disposició de l'annex 1 de la [Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual s'estableixen determinats aspectes, per al curs 2024-2025, respecte als processos d'admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i als centres de la xarxa educativa complementària i/o concertats als nivells de primer cycle d'educació infantil a les Illes Balears](#) (BOIB Núm. 48, d' 11 d'abril de 2024)

6. Reclamacions

La formulació de reclamacions a les llistes de puntuació provisional s'ha de fer preferentment per mitjans electrònics a la pàgina web del Servei d'Escolarització, Títols i Legalitzacions. Així mateix es podrà presentar una reclamació al centre una reclamació al centre sol·licitat en primer lloc, després de demanar cita prèvia. A través de:



Ajuntament d'Algaida

- Correu: escoleta@ajalgaida.net
- Telèfon: 667665104

7. Formalització de la matrícula

Una vegada publicada la llista definitiva d'admesos, i assegurant que el sol·licitant ha estat admès al centre, es procedirà a fer el procés de matrícula de dia 19 de juny de 2024 al 28 de juny de 2024 de manera presencial al centre educatiu.

7.1 DOCUMENTACIÓ QUE CAL EMPLENAR I/O ACREDITAR PER A LA FORMALITZACIÓ DE LA MATRÍCULA:

- Annex I: Full de matrícula
- Annex II: Domiciliació bancària
- Annex III: Formalització de matrícula
- Fotocòpia del llibre de Família, certificat de naixement o document acreditatiu del Registre Civil (disposició transitòria tercera de la Llei 20/2011, de 21 de juliol, del Registre Civil)
- Fotocòpia del DNI dels pares, mares o dels tutors legals
- Fotocòpia de la Targeta Sanitària individual o qualsevol altre assegurança de l'infant
- Justificant d'ingrés de l'aportació econòmica
- Declaració de responsabilitat en el cas que a la sol·licitud només hi consti una sola signatura i no s'hagi justificat documentalment la pàtria potestat exclusiva. La declaració responsable té plena validesa legal i, per tant, se'n poden derivar responsabilitats penals o administratives
- Altres documents que justifiquen altres circumstàncies (família nombrosa, família monoparental, certificat de serveis socials, certificat de al·lèrgies i/o patologies...)
- Els serveis administratius de l'Ajuntament adjuntaran el Certificat d'Empadronament

Per a qualsevol dubte, contacteu amb el centre. A través de:

escoleta@ajalgaida.net

667665104

971665820

LLOCS I FORMA DE PAGAMENT DE L'APORTACIÓ ECONÒMICA (DESPESES I MATERIAL)

Aquesta aportació va destinada a material fungible i el material d'aula necessari per a poder dur a terme les propostes a realitzar durant el curs escolar. Per fer efectiva aquesta aportació cal fer un ingrés de 125 € amb concepte aportació econòmica i nom de l'infant a un dels següents núm. de comptes bancaris:

- La Caixa ES20 2100 0103 3502 0000 2599
- Banca March ES91 0061 0014 1200 7654 0184
- Santander ES22 0049 3183 1711 1000 2380

8. PER ALS INFANTS QUE JA SÓN ALUMNES:

a. Plaça reservada: Aquests alumnes tenen la plaça reservada per al curs 24/25

Ajuntament d'Algaida · CIF: P-0700400-E · Direcció: C/ del Rei, núm. 6 · Algaida 07210

Teléfono: 971 12 53 35 · E-mail: ajuntament@ajalgaida.net



Ajuntament d'Algaida

sempre que segueixin complint els requisits per a la Matrícula assenyalats a la [Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual s'estableixen determinats aspectes, per al curs 2024-2025, respecte als processos d'admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i als centres de la xarxa educativa complementària i/o concertats als nivells de primer cicle d'educació infantil a les Illes Balears](#) (BOIB Núm. 48, d' 11 d'abril de 2024)

b. Passes a seguir:

- Signar el full de confirmació de continuïtat a l'El Flor de Murta
- Realitzar la formalització de la matrícula. Durant el període de termini de matrícula: del 19 al 28 de juny de 2024. Els alumnes que no formalitzin la seva matrícula en aquest termini perdran la seva reserva de plaça.

9. QUANTIA DEL SERVEI

La quantia a exigir per a la prestació dels serveis es determina en funció de les tarifes detallades al [BOIB núm. 132, de 26 de setembre de 2023, d'aprovació del preu públic per a les prestacions de serveis de l'escola infantil pública i altres serveis educatius de 0 a 3 anys de l'Ajuntament d'Algaida.](#)

10. CALENDARI ESCOLAR DEL CURS 2024/2025

Jornada de portes obertes del centre dia 24 d'abril de 2024 a les 17:00 hores.

“Reunió informativa i preparatòria del curs escolar amb les famílies dels infants matriculats” dilluns dia 03 de setembre a les 17:00

“Un primer contacte”. La primera setmana de setembre el centre citarà als nous alumnes amb les seves famílies per a una primera entrevista individual.

Inici del curs escolar: 09 de setembre de 2024

Vacances de Nadal del 23 de desembre de 2024 al 06 de gener de 2025 (ambdós inclosos)

Vacances de Pasqua del 17 d'abril del 2025 al 25 d'abril del 2025 (ambdós inclosos)

Vacances d'estiu de l'1 al 29 d'agost (ambdós inclosos)

Finalització del curs escolar: 30 de juny de 2025

Dies festius:

- 01 de novembre del 2024
- 06 i 08 de desembre del 2024
- 16 de gener del 2025
- 01 de març del 2025
- 01 de maig del 2025

Dies no lectius i de lliure disposició del centre:

- 28 de febrer de 2025



Ajuntament d'Algaida

- Tres dies no lectius a triar juntament amb el CEIP Pare Bartomeu Pou.

Una vegada confirmats els dies no lectius per part de totes les entitats i administracions, es facilitarà una relació a les famílies, el més aviat possible.

11. HORARI ESCOLAR DEL CURS 2024/2025

A partir del dia 11 de setembre i fins el 30 de juny l'horari serà:

HORARI	SITUACIÓ
De 7:30 a 8:45 hores	Servei de matinet. Aquest servei s'oferirà sempre que hi hagi un mínim d'infants que ho sol·licitin. Per això, s'ha de sol·licitar a través d'una instància a través del registre d'entrada de l'Ajuntament.
De 8.45 a 9.30 hores	Entrada Flexible
De 9.30 a 10.30 hores	Espais de joc lliure
De 10.30 a 11:30 hores	Hàbits i rutines. Berenar i Higiene
De les 11:30 a les 12:30 hores	Espais i propostes educatives
De les 12:00 a les 12.45 hores	Hàbits i rutines
A les 12:45 hores	Sortida sense dinar
De 12:45 a 13:45 hores	Servei de Menjador
A les 13:45 hores	Sortida després de dinar
De 13:45 a 15:30 hores	Servei de Descans
De 15:30 a 16.00	Servei de tarda

12. PERÍODE D'ADAPTACIÓ

El període d'adaptació es contempla mínim durant tot el mes de setembre: L'equip educatiu d'acord amb la família, establirà els períodes d'adaptació específics per a cada infant d'acord amb les seves necessitats i les de la família.

Dia 09 i 10 de setembre es realitzaran petits agrupaments de tots els infants del centre que s'organitzaran per començar l'escoleta per torns i acompanyats d'un adult de referència.

Els serveis complementaris de matinera, menjador i descans: Es prestaran a partir de dia 11 de setembre pels antics alumnes, i a partir del 23 de setembre pels nous alumnes.



Ajuntament d'Algaida

13. ESCOLA D'ESTIU.

Atesa la necessitat de nombroses famílies per conciliar la vida laboral i familiar durant el mes de juliol, l'Ajuntament d'Algaida preveu l'organització d'un servei d'escoleta d'Estiu que es durà a terme a partir de dia 1 fins a dia 31 de juliol, ambdós inclosos.

a. Servei. L'Ajuntament per facilitar aquest servei ofereix la possibilitat de fer la inscripció per períodes de temps: per mes, quinzenes o setmanes, essent la setmana el període mínim pel qual es pot inscriure.

b. Destinataris. Només poden gaudir d'aquest servei els infants que hagin estat matriculats a l'Escola d'educació infantil durant el curs 2024/2025.

c. Calendari i horari. Aquest servei es prestarà de dia 1 a dia 31 de juliol.

d. Requisits: Haver estat matriculat al curs 24/25 al centre d'educació infantil de primer cicle El Flor de murta.

e. Servei de menjador. Hi haurà servei de menjador. Es podrà quedar esporàdicament al menjador, en cas excepcional, per això s'haurà d'avisar a les educadores el dia anterior. Aquest servei es prestarà sempre que hi hagi el nombre mínims d'infants que requereixi l'empresa concessionària del servei de menjador.

f. Preus. Les tarifes que regiran aquest servei són les que es determinen en funció de les tarifes detallades al [BOIB núm. 132, de 26 de setembre de 2023, d'aprovació del preu públic per a les prestacions de serveis de l'escola infantil pública i altres serveis educatius de 0 a 3 anys de l'Ajuntament d'Algaida.](#)

g. Horari escola d'estiu. El centre romandrà obert de les 8:00 a les 16:00 hores.

DE DILLUNS A DIVENDRES	
De 7:30 a 8:45	Matinet
De 8:45 a 9:30	Entrada relaxada
De 9:30 a 10:30	Propostes lúdiques
De 10:30 a 11:30	Berenar i higiene
De 11:30 a 12:45	Propostes de llenguatge
De 12:45 a 13:45	Dinar
De 13:45 a 16:00	Descans i sortida

Algaida, document signat electrònicament.



Ajuntament d'Algaida

ANNEX I MATRÍCULA PER AL CURS ESCOLAR 2024-2025 DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'INFANTS EI FLOR DE MURTA

DADES DE L'INFANT:			
Nom i llinatges			
Data naixement		Lloc naixement	

DADES DELS PARES, MARES O DELS TUTORS LEGALS:			
Nom tutor 1		Llinatges	
DNI		Data de naixement	
Adreça (Carrer i número)		Població	
Telèfon particular		Telèfon feina	
Adreça electrònica			
Nom tutor 2		Llinatges	
DNI		Data de naixement	
Adreça (Carrer i número)		Població	
Telèfon particular		Telèfon feina	
Adreça electrònica			

EPÍGRAF	PERIODES			
A) Règim General	De setembre a juny		Mes de Juliol	
1.- Servei d'Escolarització bàsica (de 8.45 h a 12.45 hores)				
Concepte	Import mensual (marcau amb X)			
Alumnes de 1r d'educació infantil	0,00€	<input type="checkbox"/>	165€	<input type="checkbox"/>
Alumnes de 2n d'educació infantil	0,00€	<input type="checkbox"/>	165€	<input type="checkbox"/>
Alumnes de 3n d'educació infantil	0,00€	<input type="checkbox"/>	165€	<input type="checkbox"/>
2.- Serveis d'ampliació de l'escolarització bàsica (Ampliació horària)				
Escolarització matinerà (de 7.30 a 8.45h.)	40,00 €	<input type="checkbox"/>	40,00 €	<input type="checkbox"/>
Escolarització matinerà (de 8.00 a 8.45h.)	25,00 €	<input type="checkbox"/>	25,00 €	<input type="checkbox"/>
Escolarització tarda (de 13:45 a 15:30 h.)	25,00 €	<input type="checkbox"/>	25,00 €	<input type="checkbox"/>
Escolarització tarda (de 13:45 a 16:00h.)	40,00 €	<input type="checkbox"/>	40,00 €	<input type="checkbox"/>
3.- Servei d'alimentació				
Menjador	90€	<input type="checkbox"/>	90€	<input type="checkbox"/>



Ajuntament d'Algaida

B) Famílies que tinguin dos o més fills/es matriculats al centre/ Famílies nombroses/ Famílies monoparentals/ Famílies en les quals els tutors siguin els padrins o altres parents				
1.- Servei d'Escolarització bàsica (de 8.45 h a 12.45 hores)				
Alumnes de 1r d'educació infantil	0,00€		132€	
Alumnes de 2n d'educació infantil	0,00€		132€	
Alumnes de 3n d'educació infantil	0,00€		132€	
2.- Serveis d'ampliació de l'escolarització bàsica (Ampliació horària)				
Escolarització matinerana (de 7.30 a 8.45h.)	32,00 €		32,00 €	
Escolarització matinerana (de 8.00 a 8.45h.)	20,00 €		20,00 €	
Escolarització tarda (de 13:45 a 15:30h.)	20,00 €		20,00 €	
Escolarització tarda (de 13:45 a 16:00h.)	32,00 €		32,00 €	
3.- Servei d'alimentació				
Menjador	72,00 €		72,00 €	
C) Usuaris amb Necessitats Educatives Especials/ Usuaris amb discapacitat igual o superior al 33%				
1) Servei d'Escolarització bàsica (de 8.45 h a 12.45 hores)				
Alumnes de 1r d'educació infantil	0,00 €		82,5€	
Alumnes de 2n d'educació infantil	0,00€		82,5€	
Alumnes de 3n d'educació infantil	0,00€		82,5€	
2.- Serveis d'ampliació de l'escolarització bàsica (Ampliació horària)				
Escolarització matinerana (de 7.30 a 8.45h.)	20,00 €		20,00 €	
Escolarització matinerana (de 8.00 a 8.45h.)	12,50 €		12,50 €	
Escolarització tarda (de 13:45 a 15:30 h.)	12,50 €		12,50 €	
Escolarització tarda (de 13:45 a 16:00h.)	20,00 €		20,00 €	
3.- Servei d'alimentació				
Menjador	45,00 €		45,00 €	



Ajuntament d'Algaida

AUTORITZACIONS (Seleccionau amb una X en el cas d'estar d'acord)

- Autoritzo al meu fill/a per realitzar les sortides fora del recinte escolar al llarg del curs escolar
- Autoritzo al trasllat de l'infant, en cas d'accident lleu, al Centre Sanitari d'Algaida, acompanyat d'una educadora i en cas d'accident greu, amb ambulància o cotxe de servei mèdic, al PAC de Lluçmajor o Clínica, acompanyat d'una educadora.
- Autoritzo a que la imatge del meu fill/a pugui aparèixer a fotografies corresponents a activitats organitzades per l'Escola Municipal d'Infants Flor de Murta editades a la pàgina web de l'Ajuntament d'Algaida o a d'altres publicacions de l'Ajuntament d'Algaida destinades a difusió pública no comercial.

Documentació que es presenta adjunta a la sol·licitud de matrícula:

- L'imprès de matrícula emplenat. (**Annex 1**)
- Domiciliació Bancària per les quotes. (**Annex 2**)
- Rebut acreditatiu del pagament de la quota de matrícula i de l'assegurança escolar. (**Annex 3**)
- Fotocòpia del llibre de Família
- Fotocòpia del DNI dels pares, mares o dels tutors legals.
- Fotocòpia de la Targeta Sanitària individual o qualsevol altre assegurança de l'infant.
- Fotocòpia de la cartilla pediàtrica de vacunacions.
- Certificat d'empadronament (adjuntar els Serveis administratius de l'Ajuntament)
- Declaració de responsabilitat, en el cas que a la sol·licitud només hi consti una sola signatura i no s'hagi justificat documentalment la pàtria potestat exclusiva.
- Altres documents:

Signat: (Els dos progenitors)

Algaida,.....de..... de 202

Les vostres dades personals seran usades per a la nostra relació i per a poder prestar-vos els nostres serveis dins de la legalitat. Així mateix, podran accedir a les vostres dades totes aquelles entitats que necessitin utilitzar-les per a proporcionar-vos els nostres serveis. Conservarem les seves dades durant la nostra relació i mentre ens hi obliguin les lleis aplicables. En qualsevol moment podeu dirigir-vos a l'Ajuntament d'Algaida per saber quina és la informació personal que tenim; rectificar-la, si fos incorrecta, i eliminar-la quan hagi finalitzat la nostra relació. També podeu requerir el traspàs de la vostra informació a una altra entitat (portabilitat). Per a demanar algun d'aquests drets, haureu de remetre una sol·licitud per escrit a la nostra adreça, juntament amb una fotocòpia del vostre DNI: AJUNTAMENT D'ALGAIDA, CARRER DEL REI, 6, CP 07210 ALGAIDA (ILLES BALEARS). En cas que considereu que els vostres drets han estat desatesos per la nostra entitat, podeu formular una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).



Ajuntament d'Algaida

ANNEX II ORDRE DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENT DE REBUTS EN ENTITATS BANCÀRIES I CAIXES D'ESTALVI

- Alta
- Modificació
- Baixa

Subjecte passiu: NIF:

Titular del compte corrent (en cas que no coincideixi):

NIF:

Telèfon fix: Fax:

Telèfon mòbil: E-mail:

DADES BANCÀRIES

Entitat

IBAN Entitat

E	S																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CONCEPTE	OBJECTE TRIBUTARI (Nom i llinatges de l'infant)
Servei d'Escola Infantil 2024-2025	

Aquesta ordre de domiciliació tindrà efectes pel present període només en el cas que s'hagi presentat al menys dos mesos abans del període de cobrament. En cas contrari, tindrà efectes a partir del període següent. La domiciliació tindrà validesa per temps indefinit en tant no sigui donada de baixa per l'interessat o que l'Ajuntament d'Algaida notifiqui a l'interessat la seva invalidesa. En cas de rebuig per l'entitat de crèdit la domiciliació deixarà de tenir validesa.

Algaida,.....de..... de 202

(signatura)

(3 exemplars: Interessat / Entitat bancària col·laboradora/ Ajuntament d'Algaida)

Les vostres dades personals seran usades per a la nostra relació i per a poder prestar-vos els nostres serveis dins de la legalitat. Així mateix, podran accedir a les vostres dades totes aquelles entitats que necessitin utilitzar-les per a proporcionar-vos els nostres serveis. Conservarem les seves dades durant la nostra relació i mentre ens hi obliguin les lleis aplicables. En qualsevol moment podeu dirigir-vos a l'Ajuntament d'Algaida per saber quina és la informació personal que tenim; rectificar-la, si fos incorrecta, i eliminar-la quan hagi finalitzat la nostra relació. També podeu requerir el traspass de la vostra informació a una altra entitat (portabilitat). Per a demanar algun d'aquests drets, haureu de remetre una sol·licitud per escrit a la nostra adreça, juntament amb una fotocòpia del vostre DNI: AJUNTAMENT D'ALGAIDA, CARRER DEL REI, 6, CP 07210 ALGAIDA (ILLES BALEARS). En cas que considereu que els vostres drets han estat desatesos per la nostra entitat, podeu formular una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).



Ajuntament d'Algaida

ANNEX III FORMALITZACIÓ MATRÍCULA ESCOLETA MUNICIPAL D'INFANTS FLOR DE MURTA. CURS ESCOLAR 2024-2025

El Sr/Sra.

pare/mare/tutor de l'alumne/a:

Accepto la plaça escolar del meu fill/filla pel proper curs 2024-2025 a l'escoleta municipal d'infants Flor de Murta d'Algaida.

Algaida,.....de..... de 2024

(signatura)

(2 exemplars: per a l'alumne/a i per Ajuntament d'Algaida)

Les vostres dades personals seran usades per a la nostra relació i per a poder prestar-vos els nostres serveis dins de la legalitat. Així mateix, podran accedir a les vostres dades totes aquelles entitats que necessitin utilitzar-les per a proporcionar-vos els nostres serveis. Conservarem les seves dades durant la nostra relació i mentre ens hi obliguin les lleis aplicables. En qualsevol moment podeu dirigir-vos a l'Ajuntament d'Algaida per saber quina és la informació personal que tenim; rectificar-la, si fos incorrecta, i eliminar-la quan hagi finalitzat la nostra relació. També podeu requerir el traspàs de la vostra informació a una altra entitat (portabilitat). Per a demanar algun d'aquests drets, haureu de remetre una sol·licitud per escrit a la nostra adreça, juntament amb una fotocòpia del vostre DNI: AJUNTAMENT D'ALGAIDA, CARRER DEL REI, 6, CP 07210 ALGAIDA (ILLES BALEARS). En cas que considereu que els vostres drets han estat desatesos per la nostra entitat, podeu formular una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

